



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

## PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS nº 50/2026

### PROCESSO LICITATÓRIO nº 105/2026

#### QUADRO RESUMO

**01 – PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS nº 50/2026**

**02 – TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.**

**03 – ORGÃO DEMANDANTE:** Secretaria Municipal de Saúde.

**04 – OBJETO:** Aquisição de veículos de passeio, monovolume , ambulâncias , e veículo de transporte sanitário com acessibilidade destinado ao uso da Secretaria Municipal de Saúde ,no transporte de pacientes conforme termo de referência .

**05 – MODO DE DISPUTA:** aberto.

**06 – VALOR GLOBAL ESTIMADO:** R\$ 6.656.459,92 (seis milhões e seiscentos e cinquenta e seis mil e quatrocentos e cinquenta e nove reais e noventa e dois centavos).

**07 – DATA BASE DO ORÇAMENTO:** Abril/2026.

**08 – AMOSTRA/PROVA DE CONCEITO:** não será exigida.

**09 – ME/EPP/EQUIPARADAS:** Não há Itens reservados e/ou exclusivos para empresas enquadradas como ME/EPP/EQUIPARADAS.

**10 – PROGRAMA DE INTEGRIDADE:** não será exigida a implantação de programa de integridade.

**11 – PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO:** 12 (doze) meses.

**12 – PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO:** 60 (Sessenta) dias contados da Ordem de Fornecimento conforme Termo de Referência.

**13 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO POR ITEM.

**14 – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS:** até 03 (três) dias úteis antes da data de apresentação das propostas.

**15 – APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:** até 02/06/2026, às 09:29 horas (horário de Brasília).

**16 – ABERTURA DA SESSÃO:** 02/06/2026, às 09:30 horas (horário de Brasília).

**17 – ENDEREÇO ELETRÔNICO:** [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**18 – EQUIPE DE PREGÃO RESPONSÁVEL:**

Marciel de Paula Souza – Pregoeiro; e-mail: [licitacao@frutal.mg.gov.br](mailto:licitacao@frutal.mg.gov.br) - telefone: 34-3423.2800; endereço: Praça Dr. França – 100 – centro – Frutal/MG – CEP: 38.200-066



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**19 - LEGISLAÇÃO DE REGÊNCIA:** Lei Federal n. 14.133/2021, Lei Complementar Federal n. 123/2006 e Instruções Normativas da SEGES – Secretaria de Gestão e Inovação do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, e Decreto Municipal nº 14.060/2026.

**20-INFORMAÇÕES:** edital e anexos poderão ser obtidos gratuitamente nos sítios [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), <https://www.frutal.mg.gov.br>, [www.gov.br/pncp/pt-br](http://www.gov.br/pncp/pt-br) ou no setor de licitações, localizado no paço municipal ou via e-mail: [licitacao@frutal.mg.gob.br](mailto:licitacao@frutal.mg.gob.br).

Frutal/MG, 15 de Maio de 2026.

Marciel de Paula Souza  
Pregoeiro



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO nº 50/2026

PROCESSO LICITATÓRIO nº 105/2026

## PREÂMBULO

O **MUNICÍPIO DE FRUTAL**, com sede no Paço Municipal, localizado na Praça Dr. França – n. 100 - centro, na cidade de Frutal, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n. 18.449.132/0001-60, neste ato representado pelo Prefeito Sr. **Bruno Augusto de Jesus Ferreira** e Pregoeiro, designado pelo Decreto Municipal nº 14.060/2026, torna público que se encontra aberta a Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS nº 50/2026** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM - PROCESSO LICITATÓRIO nº 105/2026**, objetivando : Aquisição de veículos de passeio , monovolume , ambulâncias , e veículo de transporte sanitario com acessibilidade destinado ao uso da Secretaria Municipal de Saúde ,no transporte de pacientes conforme termo de referência . A sessão de processamento do Pregão será realizada na Prefeitura Municipal de Frutal, com sede na Praça Dr. França – n. 100 - centro, na cidade de Frutal, Estado de Minas Gerais, iniciando-se no **dia 02/06/2026 às 08:30 horas** pela plataforma: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados conforme Decreto Municipal n. 14.060/2026.

## I - OBJETO

**1.1.** A presente licitação tem por objeto: Aquisição de veículos de passeio, monovolume, ambulâncias, e veículo de transporte sanitario com acessibilidade destinado ao uso da Secretaria Municipal de Saúde, no transporte de pacientes conforme termo de referência.

**1.1.1.** O objeto consiste na aquisição de veículos 0 km para a Secretaria de Saúde, divididos nos seguintes itens :

- **Item 1:** 11 Veículos de passeio (5 lugares).
- **Item 2:** 03 Veículos automotores monovolume (mínimo 7 lugares).
- **Item 3:** 02 Veículos pick-up cabine simples, tração 4x4, adaptados para ambulância de simples remoção (Tipo A) com baú de alumínio.
- **Item 4:** 04 Veículos furgão originais de fábrica, adaptados para ambulância de simples remoção (Tipo A).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

- **Item 5:** 07 Veículos de transporte sanitário com acessibilidade para cadeirantes (mínimo 10 pessoas).

**1.1.2.** Todos os veículos devem atender aos seguintes critérios mínimos: Estado: Novos (0 km), sem registro anterior e com ano/modelo do exercício vigente ou superior. Garantia: Mínima de 12 meses sem limite de quilometragem (ou a do fabricante, se maior). Documentação e Entrega: Manual em português e primeiro emplacamento em nome do Município de Frutal/MG. Conformidade: Atendimento integral às normas do CONTRAN/SENATRAN, INMETRO e Código de Trânsito Brasileiro. Pós-venda: Assistência técnica autorizada e disponibilidade de peças por no mínimo 5 anos.

**1.1.3.** Obrigações da Contratada: Entrega: Realizar a entrega no local indicado em Frutal/MG, no prazo máximo de 60 dias úteis após o recebimento da ordem de fornecimento. Custos: Arcar com todas as despesas de transporte, tributos, frete, licenciamento, emplacamento e encargos trabalhistas/previdenciários. Qualificação Técnica: Comprovar aptidão através de atestados de capacidade técnica e garantir vínculo com fabricante ou implementador homologado. Assistência: Possuir oficina autorizada em Minas Gerais ou em um raio de até 300 km de Frutal/MG. Regularização: Responsabilizar-se pela adaptação e entrega dos veículos devidamente regularizados (CRV/CRLV) para circulação.

**1.1.4.** O fornecimento dos serviços será coordenado e fiscalizado por Jose Reis Machado (Coordenador do Setor de Transporte da Saúde) e pela Gestora do Contrato: Gilcimara Pansani Nunes Barbosa (Secretária Municipal de Saúde). Em caso de exoneração ou realocação do servidor, a fiscalização passará ao Gestor da Pasta ordenadora da despesa até que outro Servidor esteja no exercício das funções do anterior, apanhando para si as funções honoríficas.

## II – PARTICIPAÇÃO e CREDENCIAMENTO

**2.1.** Poderão participação no certame os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e que preencham as exigências de habitação e condições estabelecidas neste edital e na Lei Federal n. 14.133/21 e que estiverem previamente credenciados perante o provedor do sistema eletrônico da [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**2.2.** A participação do licitante no pregão eletrônico se dará exclusivamente por meio do sistema eletrônico da Prefeitura de Frutal/MG ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)), através de manifestação de operador formalmente designado.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**2.3.** O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

**2.4.** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a prefeitura, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**2.5.** Ao participar deste certame, o licitante:

**2.5.1.** se responsabiliza, formalmente, pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive, os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

**2.5.2.** se responsabiliza por acompanhar as operações do sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo órgão promotor da licitação ou de sua desconexão;

**2.5.3.** se responsabiliza em comunicar ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso;

**2.6.** No caso de dúvida quanto à utilização da ferramenta da “LICITANET” ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)), o licitante deverá utilizar o suporte técnico através do telefone (34) 2512-6500 ou através do e-mail: [forneecedor@licitanet.com.br](mailto:forneecedor@licitanet.com.br)

**2.7.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**2.8.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**2.9.** Cada empresa credenciada poderá participar por meio de um único representante legal, devidamente cadastrado junto a LICITANET.

**2.9.1.** Entende-se por representante legal da empresa credenciada aquele a quem o contrato



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

social/estatuto confere os poderes para representar a sociedade, inclusive no que se refere a outorga de procurações.

**2.9.2.** Na sessão as licitantes poderão se fazer representar:

a) **diretamente** por um diretor ou um de seus sócios, proprietário ou dirigente com poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) **indiretamente** por meio de:

b.1.) PROCURAÇÃO PARTICULAR, assinada pelo titular ou sócio com poderes de gerência e COM FIRMA RECONHECIDA; ou

b.2.) PROCURAÇÃO OUTORGADA POR INSTRUMENTO PÚBLICO, assinada pelo titular ou sócio com poderes de gerência e COM FIRMA RECONHECIDA; ou

b.3.) CARTA DE CREDENCIAMENTO específica, assinada pelo titular ou sócio com poderes de gerência.

**2.10.** É vedado a qualquer pessoa física ou jurídica se cadastrar, no mesmo certame, como representante legal de mais de uma empresa credenciada, salvo nos casos de lotes/itens distintos.

**2.11.** O credenciamento do interessado e de seu representante junto ao sistema eletrônico implica a sua responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de capacidade para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**2.12.** É de responsabilidade do credenciado e de seu representante manter as informações fornecidas sempre atualizadas, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**2.13.** A não observância do disposto no item anterior (2.12) poderá ensejar a exclusão do licitante no momento da habilitação.

**2.14.** Será exigida do vencedor do certame a documentação relativa à habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira e regularidade fiscal.

**2.15.** Será vedada a participação, direta ou indireta, de licitante/interessado:

a) com falência decretada ou concordatária, salvo se em recuperação judicial e, neste caso, deverá ser apresentado o plano de recuperação.

b) descrito nos §§ 1º e 2º do art. 9º da Lei nº 14.133/21;

c) descrito no caput, incisos e parágrafos do art. 14 da Lei n. 14.133/21;

d) inidônea para licitar ou contratar, assim declarada pela União, ou por qualquer Estado ou por Municípios e aquelas impedidas ou suspensas de licitar ou contratar com o Município de Frutal/MG;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

- e) cujo ramo de atividade não abranja a prestação dos serviços licitados;
- f) proibidas de contratar ou licitar com o Poder Público em virtude de condenação civil por ato de improbidade administrativa, constante no Conselho Nacional de Justiça;
- g) que não estejam legalmente constituídas;
- h) que não satisfaçam as exigências editalícias;
- i) que possua em seu quadro diretivo ou societário e/ou entre seus dirigentes e responsáveis técnicos:
  - i.1.) membro ou servidor do quadro de pessoal da prefeitura municipal de Frutal/MG;
  - i.2.) membro que integre esses quadros em outras sociedades contratadas pela Prefeitura do Município de Frutal para prestação de serviços de gerenciamento e fiscalização ou outros cuja execução, concomitantemente com a do objeto deste Edital, possa acarretar ofensa aos princípios que regem os atos administrativos;
  - i.3.) cônjuge, companheiro ou parente até 3º grau, na linha reta ou colateral, por consanguinidade, de membros ou servidores da prefeitura do município de Frutal/MG;
  - i.4.) agente público da Prefeitura de Frutal/MG.
- j) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- k) pessoa física ou jurídica que atue em substituição a outra, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que observados os procedimentos administrativos para a apuração de infrações e para a aplicação de sanções administrativas previstas neste edital e na legislação vigente.
- l) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- m) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- n) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- o) que não cumpram as normas relativas à saúde e segurança no trabalho dos seus funcionários;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

p) entidades do terceiro setor assim classificadas como Organização da Sociedade Civil – OSC atuando nessa condição (TCU – Acórdão n. 2426/2020);

q) pessoa física que tenha sido proibida de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa, nos termos do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/1992, ou pessoa jurídica que tenha como sócio majoritário aquele a quem foi dirigida mencionada penalidade, durante o prazo que apontar a decisão condenatória.

### **DA PARTICIPAÇÃO DAS EMPRESAS EM REGIME DE CONSÓRCIO**

**2.16.** Será permitida a participação de empresas em regime de consórcio, atendidas as condições do art. 15 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e aquelas estabelecidas neste edital.

**2.17.** A empresa consorciada fica impedida de participar isoladamente desta licitação, assim como de integrar mais de um consórcio.

**2.18.** A empresa consorciada deverá entregar, junto com os documentos de habilitação:

- a) comprovação de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados, que discriminará os poderes e encargos de cada consorciado e indicará a etapa do objeto a que cada um ficará responsável, com o respectivo percentual de participação;
- b) documento com indicação da empresa responsável pelo consórcio, a qual deverá atender às condições de liderança, fixadas neste edital.

**2.19.** A empresa líder do consórcio será a representante e responsável por todas as comunicações e informações do Consórcio, e deverá subscrever a proposta de preços, em nome do consórcio.

**2.20.** Os integrantes do consórcio respondem de forma solidária pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação, quanto na de execução do contrato.

**2.21.** Qualquer uma das consorciadas poderá apresentar, em nome do consórcio, a garantia da execução, quando exigida.

**2.22.** O licitante vencedor consorciado é obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido no item 2.18 -“a”, que deverá prever:

**2.22.1.** Compromissos e obrigações das consorciadas, dentre os quais o de que cada consorciada responderá, individual e solidariamente, pelas exigências de ordens fiscais, administrativas e contratuais pertinentes ao objeto da licitação;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**2.22.2.** Declaração expressa de responsabilidade solidária, ativa e passiva, das consorciadas pelos atos praticados pelo consórcio, em relação à licitação e, posteriormente, ao eventual Contrato, até o final de sua execução;

**2.22.3.** Compromisso de que o consórcio não terá a sua composição ou constituição alterada ou, sob qualquer forma, modificada, sem prévia e expressa anuência do órgão ou entidade contratante, até a conclusão dos trabalhos ou fornecimento que vierem a ser contratados;

**2.22.4.** Compromisso de que o prazo de duração do consórcio deverá ser igual ou maior do que o prazo de vigência da contratação decorrentes desta licitação;

**2.22.5.** Compromisso expresso de que o consórcio não se constitui, nem se constituirá em pessoa jurídica distinta da de seus membros, bem como não terá denominação própria ou diferente das suas consorciadas;

**2.22.6.** Compromissos e a divisão do escopo no fornecimento para cada uma das consorciadas, individualmente, em relação ao objeto da licitação, bem como o percentual de participação de cada uma em relação ao fornecimento previsto.

**2.23.** A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou o contrato.

**2.24.** A habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

**2.25.** Em relação à habilitação econômico-financeira, se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte, haverá um acréscimo de 20% (vinte por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais, nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 15 da Lei Federal n. 14.133/2021.

### **DA PARTICIPAÇÃO DE PROFISSIONAIS ORGANIZADOS SOB A FORMA DE COOPERATIVA:**

**2.26.** Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar de licitação quando:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

- I - a constituição e o funcionamento da cooperativa observarem as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009;
- II - a cooperativa apresentar demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;
- III - qualquer cooperado, com igual qualificação, for capaz de executar o objeto contratado, vedado à Administração indicar nominalmente pessoas;
- IV - o objeto da licitação referir-se, em se tratando de cooperativas enquadradas na Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, a serviços especializados constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

### **MICROEMPRESAS E ASSEMBELHADOS**

**2.27.** Serão concedidos o tratamento e benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 às microempresas e empresas de pequeno porte, às sociedades cooperativas mencionadas no art. 16, da Lei Federal n. 14.133/21 e ao microempreendedor individual -MEI, nos limites previstos na Lei Complementar Federal n. 123/2006 e equiparadas que comprovarem sua regular situação e conforme disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei Federal n. 14.133/21.

**2.27.1.** Considera-se como “equiparadas” o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e o microempreendedor individual - MEI, conforme determinam o art. 3º-A e art. 18-E da Lei Complementar nº 123, de 2006, bem como as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei n.º 11.488, de 2007.

**2.27.2.** Para o exercício do direito de preferência e fruição do benefício da habilitação com irregularidade fiscal e trabalhista, previstos neste edital, a condição de microempresa, ou de empresa de pequeno porte, ou de sociedade cooperativa, ou de microempreendedor individual -MEI, deverá restar provada documentalmente neste certame.

**2.28.** Caso o valor estimado da presente licitação seja superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme informação constante no preâmbulo do edital, não serão aplicadas as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da LC 123/2006, nos termos do quanto disposto no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

**2.29.** A Administração Pública inabilitará, desclassificará ou rescindirá o contrato, conforme for o caso e de acordo com a fase procedimental em que se encontre esta licitação, quando evidenciada a ocorrência de quaisquer fatos ou circunstâncias descritas nesta cláusula.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**2.30.** A participação na licitação implica automaticamente na aceitação integral e irretratável dos termos e conteúdo deste edital e seus anexos, a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor; bem a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

**2.31.** O licitante responde integralmente por todos os atos praticados no pregão por seus representantes devidamente credenciados.

**2.32.** O envio da proposta vinculará o licitante ao cumprimento de todas condições e obrigações inerentes ao certame.

### III – CREDENCIAMENTO

**3.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**3.2.** No cadastramento da proposta inicial o licitante declarará, em campo próprio do sistema (caso a funcionalidade esteja disponível), que:

***Obs.: As declarações que o sistema não facultar em campo próprio devem ser apresentadas pelo licitante detentor da melhor proposta juntamente com seus documentos de habilitação.***

**3.2.1.** está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**3.2.2.** não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

**3.2.3.** não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**3.2.4.** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**3.3.** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº 14.133/2021.

**3.4.** O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

**3.4.1.** No caso de licitação exclusiva para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

**3.4.2.** No caso de licitação em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2026, mesmo que microempresa ou empresa de pequeno porte.

**3.4.3.** Caso o valor estimado da presente licitação seja superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme informação constante no preâmbulo do edital, não serão aplicadas as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da LC 123/2006, nos termos do quanto disposto no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

**3.5.** A falsidade da declaração de que trata os itens 3.2 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, no art. 299 do Código Penal e neste Edital.

**3.6.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a(s) proposta(s) inserida(s) no sistema, até a abertura da sessão pública.

**3.7.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**3.8.** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

**3.9.** Se o sistema assim permitir, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**3.9.1.** a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**3.9.2.** os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

**3.10.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço e percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

**3.10.1.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 03.9 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão promotor da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

**3.11.** Para que microempresas, empresas de pequeno porte, microempresários individuais e sociedade cooperativas tenham o tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar Federal nº 123/2006, no ato do credenciamento, deverão apresentar comprovante de tal enquadramento e obediências aos termos do art. 4º da Lei Federal n. 14.133/21 por todos os meios juridicamente idôneos.

**3.12.** A pessoa credenciada, por qualquer forma, deverá ter poderes específicos para:

- a.) manifestar-se em nome da proponente, inclusive ofertar lances;
- b.) desistir da interposição de eventuais recursos; e,
- c.) assinar contrato/ata.

**3.13.** Cada credenciado poderá representar apenas um licitante.

### IV – INCLUSÃO DA PROPOSTA FINANCEIRA

**4.1.** A participação no certame se dará por meio do sistema eletrônico denominado “LICITANET” no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) no ícone “Área do Licitante”, mediante digitação de *login* e senha pessoal e intransferível do credenciado.

**4.1.1.** As informações e/ou dúvidas de como incluir propostas e participar do procedimento licitatório podem ser sanadas pelo telefone (34) 2512-6500 ou através do e-mail: [fornecedor@licitanet.com.br](mailto:fornecedor@licitanet.com.br)

**4.1.2.** Para a inclusão das propostas, o representante credenciado, deverá aceitar eletronicamente:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

a) o “**Termo de Credenciamento**” possibilitando à Administração conhecer qual representante está autorizado pela licitante a participar da presente licitação;

b) a “**Declaração de Habilitação**” informando que atende aos requisitos de habilitação exigidos no presente pregão.

**4.1.3.** O licitante enquadrado como Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP ou equiparada deverá se identificar em campo próprio do sistema eletrônico, e declarar que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

**4.1.3.1.** O licitante que não se identificar no campo próprio do sistema eletrônico como Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP e equiparadas ficará impedido de participar dos itens/lotes exclusivos e da cota reservada, se houver, e não poderá fazer uso do empate ficto previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

**4.1.3.2.** Para os fins do disposto no subitem 4.1.3 deste Edital, considera-se como “equiparada” o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e o microempreendedor individual - MEI, conforme determinam o art. 3º-A e art. 18-E da Lei Complementar nº 123, de 2006, bem como as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei n.º 11.488, de 2007.

**4.2.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, a proposta e os respectivos documentos solicitados para esta etapa procedimental indicados neste Edital, **necessariamente antes da data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.**

**4.2.1.** Os documentos relacionados à fase de habilitação devem ser apresentados apenas naquela etapa procedimental, conforme disposto neste Edital.

**4.2.2.** As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os respectivos documentos anteriormente inseridos no sistema, desde que antes da data e o horário estabelecidos para a abertura da sessão pública.

**4.2.3.** Os documentos que compõem a proposta somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

**4.3.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**4.4.** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Departamento de Licitações a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**4.5.** Caberá à licitante interessada acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**4.6.** Caberá à licitante interessada comunicar imediatamente, por escrito, ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

### V – PREENCHIMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA

**5.1.** As propostas de preços serão efetuadas via sistema eletrônico, devidamente preenchidos os campos disponíveis contendo os dados e conforme as regras abaixo:

a) **preço unitário** e total, expresso em moeda corrente nacional apurado à data da sua apresentação, com até **duas casas decimais**, em algarismo, incluídos além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, fretes e demais encargos incidentes e transporte, assim como todas despesas diretas ou indiretas relacionadas com a integral execução do objeto da presente licitação, sem inclusão de qualquer encargo financeiros ou previsão inflacionária;

b) **prazo de validade da proposta: 60 dias** contados da data limite para sua apresentação. No caso de o prazo de validade ser omitido na proposta, o pregoeiro considerará o prazo acima mencionado;

c) **condições de pagamento:** 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, de acordo com quantidade e mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais;

d) **prazo de início de execução:** conforme Termo de Referência;

e) **prazo de pagamento:** em conformidade com o Termo de Referência;

f) **deve ser preenchido o campo MARCA/MODELO.**

f.1.) Poderá ser desclassificado o licitante que preencher indevidamente o campo MARCA/MODELO, caso seja possível identificá-lo antes do julgamento das propostas;

g) no campo “Anexar Documentos de Proposta”: documento que descreva o objeto, observando as especificações do Termo de Referência, com a indicação da marca e/ou modelo apenas do **bem** ofertado;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

h) na opção “Catálogo”: catálogos, encartes, folhetos técnicos ou “folders” dos materiais ofertados, devendo conter as especificações mínimas do Termo de Referência e atender os seguintes enunciados:

h.1.) quando o documento anexado estiver em língua estrangeira, o mesmo deverá ser traduzido para a língua portuguesa;

h.2.) caso no documento anexado constem diversos modelos, o pregoeiro solicitará que o licitante identifique/destaque qual a marca/modelo que estará concorrendo na licitação.

**5.2.** Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas, custos operacionais e encargos tributários, previdenciários, trabalhistas, comerciais e quaisquer outros que incidam, direta ou indiretamente, no fornecimento do objeto da presente licitação.

**5.3.** A proposta de preços poderá se fazer acompanhar de catálogos, prospectos, manuais descritivos de algum dos serviços ou produtos ofertados, contendo informações técnicas sobre o mesmo, além de outros documentos que o licitante entender como convenientes para a perfeita caracterização do mesmo e que comprovem que o produto atende as especificações do edital.

**5.4.** A proposta financeira não deve conter cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas.

**5.5.** Quando houver lotes com mais de um item, obrigatoriamente todos os itens do lote devem ser cotados.

**5.6.** Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

**5.7.** As especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante, de maneira que a apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**5.8. Serão desclassificadas as propostas que:**

- a) não atendam às condições, especificações e prazos estabelecidos no edital e anexos;
- b) contiverem vícios insanáveis;
- c) apresentem **VALOR UNITÁRIO** ou **VALOR GLOBAL** superiores aos limites estabelecidos no termo de referência anexo a este edital;
- d) apresentem preços manifestamente inexequíveis ou que estiverem acima do orçamento estimado da contratação, conforme previsto no art. 59 da Lei Federal nº 14.133/21;
- e) apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, exceto quando se referirem aos serviços, instalações e materiais de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie parcela ou a totalidade da remuneração;
- f) não tiverem sua exequibilidade demonstrada quando exigido pela Administração;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

g) apresentem desconformidade com quaisquer exigências do edital, desde que insanável.

**5.9.** A inexecuibilidade dos valores referentes a itens isolados da Planilha de Custos e Formação de Preços não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta, desde que não contrariem exigências legais.

**5.10.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de **inexecuibilidade** das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração. A inexecuibilidade, neste caso, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta e que inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**5.11.** No caso de serviços de engenharia, poderão ser consideradas **inexecuíveis** as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução, devendo, contudo, a exequibilidade ser comprovada pela licitante quando da apresentação de sua proposta readequada.

**5.12.** Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, o pregoeiro poderá, para fins de subsidiar sua decisão quanto à aceitabilidade, realizar **diligências** para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que comprovem a exequibilidade da proposta, no sentido de:-

a) apurar se há algum risco na viabilidade da execução do objeto ofertado, a origem e a qualidade dos insumos empregados no processo produtivo e se a licitante está em dia com suas obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas; e

b) solicitar à licitante maiores esclarecimentos sobre a dimensão da sua proposta e de onde obterá proveito econômico, sua efetiva exequibilidade, bem como declaração expressa de que assume eventuais prejuízos ao longo de futura relação contratual a ser firmada, de maneira que possíveis pedidos de modificação contratual posterior sejam analisados atentamente, a fim de que não sejam utilizados como expediente para corrigir distorções nos preços contemplados na proposta vencedora.

**5.13.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento, somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24hrs (vinte e quatro horas) de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

**5.14.** Quando a licitante não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexecuível a proposta de preços ou menor lance que:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

a) for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.

b) apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

**5.15.** Para os fins do disposto neste item, considera-se **vício sanável**, entre outros, as seguintes medidas:

I – a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes;

II - o desatendimento de exigências meramente formais e que não comprometam a compreensão do conteúdo da proposta;

III - aquele cujo defeito não altera a substância da proposta;

IV - a atualização de documentos vencidos após a data de recebimento das propostas;

V – a juntada extemporânea de declarações firmadas pelo próprio licitante; ou

VI – a juntada extemporânea de documento não entregue, porém preexistente e passível de comprovar o atendimento de condição pelo licitante, mas que, por equívoco ou falha, não foi apresentado em momento oportuno.

**5.16.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

**5.16.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

**5.16.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**5.17.** Os preços registrados poderão sofrer reajustes nos termos do artigo 136 da Lei Federal n. 14.133/21.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**5.18.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**5.19.** Uma vez aberta a sessão pública não será aceita sua retirada, desistência ou substituição da proposta financeira, cabendo ao licitante a responsabilidade civil e penal pelo descritivo que apresentar.

**5.19.1.** O licitante que retirar ou desistir de sua proposta será punido na forma estabelecida neste edital.

**5.20.** Os interessados que acudirem ao presente certame devem atentar ao horário da sessão, ao prazo fixado para entrega da documentação, pois eventuais atrasos, ainda que mínimos, não serão tolerados.

### **VI – CRITÉRIO DE JULGAMENTO E PROCEDIMENTO**

**6.1.** O critério de julgamento adotado é o **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**6.2.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**6.3.** O Pregoeiro verificará a descrição do objeto ofertado e desclassificará sumariamente:

- a) as propostas cuja descrição do objeto não esteja em conformidade com os requisitos estabelecidos no termo de referência e neste edital;
- b) as propostas cuja descrição do objeto identifique a licitante.

**6.4.1.** Havendo dúvidas quanto às características do objeto ofertado pela licitante, o pregoeiro ou o responsável pela análise técnica poderá efetuar diligências para confirmações e esclarecimentos acerca do material ofertado.

**6.4.2.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**6.5.** A desclassificação sumária da proposta será fundamentada, registrada no sistema e disponibilizada em tempo real para todos os participantes.

**6.6.** A apresentação de proposta acima do orçamento estimado para a contratação não resultará na



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

desclassificação sumária, ficando a referida análise relegada à fase seguinte a apresentação de lances, se houver, e/ou posterior à negociação.

**6.7.** A não desclassificação sumária da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**6.8.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**6.9.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e as licitantes.

**6.10.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**6.11.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo de 05 (cinco) minutos indicados pelo pregoeiro, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

**6.11.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

**6.12.** As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances verbais.

**6.13.** Iniciada a etapa competitiva, as licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**6.14.** Serão realizadas rodadas de lances para cada um dos itens das propostas de menor preço ofertadas por escrito.

**6.15.** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima (intervalo mínimo de diferença de valores) entre os lances de **1% (um por cento)**, aplicável inclusive em relação ao primeiro (art. 57, da Lei Federal n. 14.133/2021).

**6.16.** A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre **preço unitário da proposta**.

**6.17.** Não serão aceitos 02 (dois) ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for registrado em primeiro lugar.

**6.18.** O intervalo mínimo de tempo entre os lances enviados pela mesma licitante não poderá ser



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

inferior a vinte (20) segundos e o intervalo de tempo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances (TCU Ac. 1.216/14-P e 86/17-P).

**6.19.** Será adotado o modo de disputa “**aberto**” para o envio de lances no pregão eletrônico, em que as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**6.20.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**6.21.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem 6.19, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**6.22.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**6.23.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, conforme o subitem acima, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**6.24.** Após a definição da melhor proposta, se a diferença entre esta e a proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações (§4º do art. 56 da Lei Federal nº 14.133/2021).

**6.25.** Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

**6.26.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores ou decrescente de desconto, conforme o caso.

### CRITÉRIOS DE DESEMPATE

**6.27.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e equiparadas, uma vez encerrada a etapa de lances, será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para estas.

**6.27.1.** Entende-se por empate, situações em que as propostas, mediante lances apresentados pelas MEs, EPPs e equiparadas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço, quando a primeira colocada for empresa de maior porte.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**6.28.** A preferência de contratação será concedida da seguinte forma:

- a)** Ocorrendo o empate, a ME, EPP ou equiparada melhor classificada nos termos do subitem terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 05 (cinco) minutos, contados após a comunicação para tanto.
- b)** Caso a ME, EPP ou equiparada melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo da alínea “a”, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no mesmo prazo estabelecido na alínea “a”.

**6.29.** O tratamento diferenciado de que trata o subitem anterior não será aplicado às licitações cujo item seja de valor estimado superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, ainda que as potenciais beneficiárias sejam qualificadas como ME, EPP ou equiparada.

**6.30.** A licitante caracterizada como ME, EPP ou equiparada não poderá fazer uso do tratamento diferenciado de que trata o subitem se no ano-calendário de realização da licitação tiver celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, observado o disposto nos §§ 2º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

**6.31.** Após aplicada a regra do subitem anterior e persistindo o empate, ou, caso não seja licitação exclusiva para ME/EPP/Equiparadas, serão utilizados os critérios de desempate descritos no art. 60 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, naquela ordem estabelecida, observado o disposto nos arts. 40 a 42 do Decreto Estadual nº 16.118/2023.

**6.32.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores:

- a)** Primeiramente será garantida a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no município;
- b)** Existindo mais que uma ME e EPP sediada no município, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- c)** Não existindo ME ou EPP sediada no município, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

### DA NEGOCIAÇÃO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**6.33.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, caso a proposta/lance do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar esteja acima do valor estimado da contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas.

**6.34.** A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.35.** A negociação de que trata o subitem 6.17 deste Edital poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do valor estimado da contratação.

**6.36.** Concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata da sessão pública, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

### APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA ADEQUADA AO ÚLTIMO LANCE OFERTADO

**6.37.** A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar será convocada para apresentar proposta adequada ao último lance ofertado, contendo os preços unitários e o novo valor total para a contratação, **incluída planilha de custo, se for o caso**, devidamente preenchida e assinada, para fins de exame de aceitabilidade do preço, enviando-a para o e-mail a ser informado durante a sessão, **no prazo de MÍNIMO DE 2 HORAS ÚTEIS**, prorrogável por igual período, contada a partir da solicitação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação.

**6.38.** Nas licitações cujo critério de julgamento seja o “menor preço por item” e a formulação da proposta não exija a apresentação dos custos unitários, considerar-se-á o último lance ofertado pela licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar como proposta final, ficando dispensado do o cumprimento da obrigação descrita no subitem 6.37. do edital.

### JULGAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

**6.39.** Encerrada a etapa de negociação e apresentada a proposta adequada, se for o caso, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta do licitante provisoriamente vencedor quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço.

**6.40.** Após a negociação, se houver, o pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

**6.40.1.** A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

apresentação das propostas.

**6.41.** Após o encerramento da análise da conformidade das propostas e dos lances o pregoeiro disponibilizará no sistema os documentos da proposta apresentados pelo licitante classificado em primeiro lugar.

**6.42.** Qualquer licitante poderá, **de forma imediata, após o término do julgamento das propostas, manifestar em campo próprio do sistema sua intenção de recorrer em face das decisões proferidas nessa fase processual, sob pena de preclusão.**

**6.43.** Ao término do julgamento das propostas, será concedido na sessão pública o prazo de 10 (dez) minutos para que qualquer licitante manifeste, de forma imediata, em campo próprio do sistema, a intenção de recorrer de que trata o subitem, de forma motivada, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos.

**6.46.** O prazo e a forma de apresentação das razões recursais deverão observar o disposto neste edital.

**6.47.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação da licitante, observado o disposto neste edital.

### FASE DE HABILITAÇÃO

**6.48.** Inicialmente o pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) **CCF: CADASTRO CENTRAL DE FORNECEDORES/CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL MUNICIPAL conforme Decreto Municipal Nº 13.025 de 04 de Abril de 2024;**

b) Consulta consolidada de pessoa jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>) ;

b.1.) Nos termos do §4º do art. 91 da Lei nº 14.133/2021 antes de formalizar ou prorrogar o prazo de vigência do contrato, a Administração deverá consultar o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP); a consulta consolidada de pessoa jurídica do TCU abrange o cadastro do CEIS e CNEP, assim como eventuais sanções aplicadas pela própria Corte de Contas da União e aquelas contidas no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (CNIA).

c) Consulta de IMPEDIDOS, INIDONEOS perante o Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**6.49.** A consulta aos cadastros referidos no subitem será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei Federal n. 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**6.50.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará a licitante inabilitada por falta de condição de participação.

**6.51.** Caso o pregoeiro identifique que uma pessoa física ou jurídica atua em substituição a outra, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, deverá observar os procedimentos administrativos para a apuração de infrações e para a aplicação de sanções administrativas previstos no Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024.

**6.52.** Superada a consulta de que trata o subitem deste Edital, o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá encaminhar **OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PREVISTOS NO TERMO DE REFERÊNCIA E/OU NESTE EDITAL**, via sistema eletrônico, no prazo de no mínimo, duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

**6.53.** O licitante poderá deixar de juntar os documentos abrangidos pelo Cadastro Central de Fornecedores da Prefeitura – CCF, cuja regularidade será verificada por meio do Certificado de Registro Cadastral/CERCA.

**6.54.** Caso faça uso da faculdade de que trata o subitem anterior, é dever do licitante atualizar previamente a documentação constante do CCF para que estejam vigentes na fase de habilitação e possam ser comprovadas pelo CERCA, ou encaminhar, no prazo previsto no subitem 6.52., a respectiva documentação atualizada.

**6.55.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada.

**6.56.** A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**6.57.** As exigências de habilitação das empresas estrangeiras que não funcionem no País serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

**6.58.** Para fins de assinatura do contrato/ata, os documentos exigidos para a habilitação das empresas estrangeiras que não funcionem no País serão traduzidos por tradutor juramentado no País e



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

apostilados nos termos do disposto no Decreto Federal nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**6.59.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**6.60.** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**6.61.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência de que trata o art. 64 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, para:

I - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

II - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**6.62.** Para os fins previstos no subitem 6.61 deste Edital, não caracteriza como substituição ou a apresentação de novo documento a diligência realizada para:

I - sanar o desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante;

II - a juntada extemporânea de documento não entregue, porém preexistente e passível de comprovar o atendimento de condição pelo licitante, mas que, por equívoco ou falha, não foi apresentado em momento oportuno.

**6.63.** O pregoeiro poderá determinar a realização das diligências de que tratam os subitens 6.61 e 6.62 deste Edital, mediante despacho fundamentado registrado em ata.

**6.64.** Os documentos exigidos em sede de diligência deverão ser apresentados no prazo e na forma fixados pelo pregoeiro, sob pena de inabilitação.

**6.65.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização das diligências, somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

**6.66.** Compete ao pregoeiro verificar e julgar as condições de habilitação do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, oportunidade em que deverá promover:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

I – a conferência de documentos cuja autenticidade das informações possa ser verificada eletronicamente por meio de consulta ao site do órgão emissor;

II – a emissão na sessão pública de certidão atualizada nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e de entidades, que comprove a manutenção da regularidade fiscal e trabalhista no momento da avaliação dessas condições de habilitação, independentemente da apresentação de certidão ainda válida pelo licitante.

**6.66.1.** A emissão de que trata o inciso II do subitem 6.66. deste Edital fica dispensada na hipótese de indisponibilidade temporária dos sítios eletrônicos emissores no momento da sessão pública, impossibilidade de emissão de documento por meio eletrônico ou quando a sua emissão depender do pagamento de taxa pela Administração Pública.

**6.67.** Quaisquer das circunstâncias a que se referem o subitem 6.66. deverão ser registradas na ata de sessão pública e comprovadas no processo administrativo por meio de documentos.

**6.68.** Caso a emissão de novo documento de que trata o inciso II do subitem 6.66. indique a irregularidade fiscal e trabalhista do licitante na data da realização da sessão pública, será declarada a sua inabilitação, salvo na hipótese prevista no subitem 6.66. deste Edital.

**6.69.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**6.70.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**6.71.** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, sempre que a proposta do provisoriamente vencedor for inabilitada, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, na forma dos subitens anteriores.

**6.72.** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor.

**6.73.** Após o encerramento da fase de habilitação o pregoeiro disponibilizará no sistema, os documentos da habilitação apresentados pelo licitante declarado vencedor e aqueles oriundos das diligências promovidas em cumprimento aos subitens deste Edital.

**6.74.** Qualquer licitante poderá, **de forma imediata após a declaração do vencedor do certame manifestar sua intenção de recorrer em face das decisões proferidas na fase de habilitação, sob pena de preclusão.**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**6.75.** Após a declaração do vencedor do certame, será concedido na sessão pública o prazo de 10 (dez) minutos para que qualquer licitante manifeste, de forma imediata, em campo próprio do sistema, a intenção de recorrer de que trata o subitem, de forma motivada, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos.

**6.76.** O prazo e a forma de apresentação das razões recursais deverão observar o quanto disposto neste Edital.

**6.77.** Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, bem como a adequação do produto às características descritas no termo de referência, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

**6.78.** Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação, até a apuração de uma oferta aceitável, cujo autor atenda aos requisitos de habilitação descritas no termo de referência, caso em que será declarado vencedor.

**6.79.** Não poderá haver desistência das propostas e/ou lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades previstas neste edital.

**6.80.** Encerrada a etapa de lances, se houver a participação de licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, terão preferência à contratação, observadas as seguintes regras:

**6.80.1.** O pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito de preferência.

**6.80.2.** A convocação será feita mediante sorteio, no caso de haver propostas empatadas, nas condições do item anterior.

**6.80.3.** Não havendo a apresentação de novo preço inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas ou empresas de pequeno porte cujos valores das propostas enquadrem nas condições do objeto.

**6.80.4.** No caso da melhor oferta na licitação já ter sido feita por uma microempresa ou empresa



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

**6.81.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**6.82.** Os procedimentos indicados nos itens acima não serão levados em consideração quando:

a) o valor estimado da licitação superar o limite de enquadramento para empresa de pequeno porte, nos termos do §1º do art. 4º da Lei nº 14.1333/2021; e

b) o valor estimado da presente licitação seja superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme informação constante no preâmbulo do edital, não será aplicado as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da LC 123/2006, nos termos do quanto disposto no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

**6.83.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**6.83.1.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

**6.83.2.** Persistindo o empate, será aplicado o disposto no §1º do art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

**6.84.** O pregoeiro poderá realizar negociação com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.85.** Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo, salvo no caso de situação excepcional a ser indicada no Termo de Referência.

**6.86.** O pregoeiro examinará a aceitabilidade do preço ofertado pela primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

**6.86.1.** Poderá ser exigida ainda a decomposição dos custos unitários com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

**6.87.** Considerada aceitável a oferta de menor preço, no momento oportuno, a critério do pregoeiro, será verificado o atendimento da proponente às condições de habilitação estipuladas neste Edital;

**6.88.** Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação;

**6.90.** A verificação será certificada pelo pregoeiro, anexando aos autos documentos passíveis de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada;

**6.91.** A Prefeitura Municipal de Frutal não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação.

**6.91.** Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

**6.92.** Constatado o atendimento pleno dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será considerada habilitada e declarada vencedora do certame.

**6.93.** Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se a proponente não atender às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação da proponente, será declarada vencedora.

**6.94.** O pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo as licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

**6.95.** Constatado o atendimento das exigências previstas no Edital, e na hipótese da inexistência de recursos, a licitante será declarada vencedora pelo pregoeiro.

**6.96.** Após o encerramento da fase de habilitação o pregoeiro disponibilizará no sistema, os documentos da habilitação apresentados pelo licitante declarado vencedor e aqueles oriundos das diligências promovidas em cumprimento aos subitens 7.4, 7.6 e 7.7 deste Edital.

**6.97.** Qualquer licitante poderá, **de forma imediata após a declaração do vencedor do certame (subitem 7.10), manifestar sua intenção de recorrer em face das decisões proferidas na fase de habilitação, sob pena de preclusão.**

**6.98.** Após a declaração do vencedor do certame, será concedido na sessão pública o prazo de 10 (dez) minutos para que qualquer licitante manifeste, de forma imediata, em campo próprio do sistema, a intenção de recorrer de que trata o subitem 7.12, de forma motivada, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos.

**6.99.** O prazo e a forma de apresentação das razões recursais deverão observar o disposto no item 8 deste Edital.

### DA DESCONEXÃO DO SISTEMA NA ETAPA DE LANCES

**6.100.** No caso de desconexão do pregoeiro com o sistema, no decorrer da etapa competitiva do



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos seus lances.

**6.101.** Retornando a conexão do pregoeiro ao sistema, todos os atos praticados pelas licitantes junto ao sistema serão considerados válidos.

**6.102.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após comunicação do fato às participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação, e a ocorrência será registrada em ata.

## VII - HABILITAÇÃO

**7.1.** O julgamento da habilitação se processará após a fase de lances e negociação, sendo certo que não será necessária a apresentação dos documentos abaixo caso a licitante já tenha apresentando-os na fase de credenciamento.

**7.2.** Para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei 14.133/2021, serão exigidos do licitante vencedor os documentos que abaixo seguem, os quais deverão ser encaminhados na forma e prazo fixados neste edital.

### **HABILITAÇÃO JURÍDICA (art. 66 da Lei Federal n. 14.133/2021)**

**7.3.** Para fins de habilitação, os licitantes deverão encaminhar, sob pena de eliminação automática do licitante, deverá conter os seguintes documentos:

- a) **VIA ORIGINAL OU CÓPIA AUTENTICADA** da Cédula de Identidade em se tratando de pessoa física não empresária;
- b) Comprovante de Inscrição do Microempreendedor Individual – MEI
- c) **VIA ORIGINAL OU CÓPIA AUTENTICADA** do Registro Empresarial na Junta Comercial, no caso de empresa individual;
- d) **VIA ORIGINAL OU CÓPIA AUTENTICADA** do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou órgão competente, acompanhado da última alteração, em se tratando de sociedade empresária, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

e) **VIA ORIGINAL OU CÓPIA AUTENTICADA** do Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

f) Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e o ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**7.4.** Os documentos acima deverão ser apresentados com todas as suas alterações, excluindo-se os casos de documentos expressamente consolidados.

### **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA (art. 68 da Lei n. 14.133/2021)**

**7.15.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda, comprovando situação ativa, ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), sendo aceito documento extraído via *internet*;

**7.16.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado, se houver;

**7.17.** VIA ORIGINAL da certidão conjunta negativa de débitos ou certidão conjunta positiva com efeitos negativos, obtida pela internet, perante:

a.) Fazenda Nacional, expedida pela Secretaria da Receita Federal (art. 195, § 3º da CF e art. 47, inciso I, “a”, da Lei Federal 8.212/91) relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

a.1.) A prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN, referente a todos os tributos federais e à Dívida Ativa da União - DAU por elas administrados. – Portaria MF 358/2014.

b.) Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante ou outra equivalente, na forma da lei, consistente na apresentação das certidões:

b.1.) negativa ou positiva com efeitos negativos de débitos tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria Geral do Estado/Procuradoria da Dívida Ativa;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

b.2.) negativa ou positiva com efeitos negativos de débitos tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado.

b.3.) ou declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, com FIRMA RECONHECIDA, sob as penas da lei.

c.) Fazenda Municipal consistente em Certidão Negativa ou Positiva com Efeito Negativo de Tributos Mobiliários da sede da licitante;

**7.18.** VIA ORIGINAL de prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS – art. 27 da Lei Federal nº 8.036/90), expedido pela Caixa Econômica Federal – obtida via internet;

**7.19.** VIA ORIGINAL da certidão negativa de débitos trabalhistas expedida pelo Poder Judiciário – Justiça do Trabalho (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, nos Termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-lei n. 5.452, de 1 de maio de 1943 – obtida via internet.

**7.20.** As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame licitatório, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 44, da LC 123/06).

**7.20.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista será assegurado o prazo de cinco dias úteis para a licitante apresentar as certidões negativas ou positivas com efeitos negativos exigidas, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame.

**7.20.2.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90, § 5º da Lei 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato/Ata, ou revogar a licitação.

**7.20.3.** As microempresas e as empresas de pequeno porte que, na data da sessão de abertura, **apresentarem certidões com prazo de vigência vencido não farão jus ao benefício de que trata o artigo 44, da Lei Complementar Federal n.123/2006, ou seja, não terão o direito de abertura de prazo para apresentação de nova certidão.**

**7.20.4.** O direito de abertura de prazo de cinco dias úteis para a licitante apresentar as certidões negativas ou positivas com efeitos negativos aplica-se apenas às MEs e EPPs que tenham



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

apresentado certidão com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista cujo prazo de validade esteja em vigência na data da sessão **02/06/2026**.

**7.21. NÃO SERÃO ACEITAS quaisquer CERTIDÕES COM PRAZO DE VALIDADE VENCIDO**, sejam elas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte;

**7.22.** A apresentação de certidões com prazo de vigência vencido importará na imediata inabilitação da licitante vencedora e impedirá a concessão dos benefícios do artigo 44, da Lei Federal n. 123/2006.

### **HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art. 69 da Lei 14.133/2021)**

**7.23.** Certidão negativa de Falência, Concordata ou Recuperação Judicial, relativa aos últimos 5 (cinco) anos, expedida pelo distribuidor judicial da sede da licitante, no máximo, 90 (noventa) dias antes da data fixada para o recebimento das propostas, se outro prazo não estiver assinalado em lei ou no próprio documento.

**7.23.1.** Na hipótese da certidão de recuperação judicial for positiva ou caso a licitante tenha estado em regime de Concordata ou Recuperação Judicial, deverá apresentar, juntamente com a certidão positiva, prova de resolução judicial do processo (plano de recuperação judicial em vigor), emitida há menos de 60 (sessenta) dias da data prevista para entrega da proposta, se outro prazo não estiver assinalado em lei ou no próprio documento.

### **HABILITAÇÃO TÉCNICA (art. 67 da Lei 14.133/2021)**

**A licitante deverá apresentar:**

#### **1. Comprovação de Aptidão Operacional**

A licitante deve apresentar um ou mais atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem o fornecimento anterior satisfatório e compatível com o objeto.

- Fornecimento de veículos automotores 0 km.
- Fornecimento de veículos utilitários de transporte de passageiros.
- Fornecimento de ambulâncias de simples remoção.
- Fornecimento de veículos adaptados para acessibilidade de cadeirantes.
- Fornecimento de pick-up ou furgão adaptado para uso em saúde.
- Fornecimento com implementação de baú, sinalização sonora/visual e maca.

#### **2. Regularidade Técnica do Fabricante e Implementador**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

Para os itens que envolvem adaptação (ambulâncias e acessibilidade), exige-se:

- Vínculo comercial com fabricante, concessionária, distribuidor ou empresa implementadora homologada.
- Apresentação de catálogo descritivo do implemento.
- Certificação ou homologação do implementador junto aos órgãos competentes.
- Conformidade com normas do SENATRAN/CONTRAN, INMETRO e Ministério da Saúde.
- Comprovação de que a adaptação será devidamente registrada no CRLV/CRV do veículo.

### 3. Rede de Assistência Técnica e Pós-Venda

A licitante deve comprovar a manutenção da operacionalidade da frota por meio de:

- Rede de assistência técnica autorizada, própria ou credenciada.
- Oficina autorizada no Estado de Minas Gerais ou em raio máximo de 300 km de Frutal/MG.
- Garantia de disponibilidade de peças genuínas ou homologadas.
- Suporte de garantia, revisões periódicas e manutenção preventiva/corretiva.

### 4. Validação de Proposta (Amostras e Catálogos)

A licitante vencedora provisoriamente apresente sob pena de INABILITAÇÃO:

- Catálogo do veículo base e prospecto técnico do implemento.
- Desenhos do compartimento da ambulância e layout de acessibilidade.
- Fotos ilustrativas do modelo ofertado e ficha técnica do fabricante.

## DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

### 7.24. Declaração do licitante que:

- a) se responsabiliza pela entrega do objeto, pela observância das especificações técnicas, pela qualidade do produto, materiais e pela promoção de readequações, esta última sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto contratado;
- b) aceita e se submete às normas do presente edital;
- c) atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021);
- d) se responsabiliza pela qualidade e origem lícita dos produtos;
- e) observa as normas relativas à saúde e segurança do trabalho;
- f) cumpre os termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal, isto é, que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos em qualquer trabalho, salvo



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

na condição de aprendiz a partir de 14 anos, conforme Lei n. 9.854/99 (art. 68, VI da Lei nº 14.133/2021);

**g)** não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**h)** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021);

**i)** inexistente impedimento legal, isto é, nunca foi declarada inidônea ou impedida de licitar ou contratar com o Poder Público por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Distrital, Estadual ou Municipal, tendo em vista os incisos III e IV do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, artigo 12 da Lei Federal n. 8.429/92 e Portaria CGU n. 516/2010;

**j)** é microempresa, empresa de pequeno porte ou microempresário individual beneficiário da Lei Federal n. 123/2006 (exigível apenas para MEs, EPPs e MEIs)

**k)** não possui em seu quadro societário ou diretivo:-

k.1.) empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista;

k.2.) membro que integre esses quadros em outras sociedade contratadas pela prefeitura de Frutal para prestação de serviços de gerenciamento e fiscalização, ou outras cuja execução concomitante com a do objeto deste edital possa acarretar ofensa aos princípios que regem os atos administrativos;

**l)** examinou Edital, Termo de Referência e demais anexos, não existindo nenhuma falha nos mesmos, concordando assim com estes documentos na sua íntegra;

**m)** o Termo de Referência apresentado pela Prefeitura contém os dados necessários e suficientes à plena caracterização dos produtos e demais informações complementares.

**o)** tem pleno conhecimento das informações contidas neste Edital e seus Anexos;

**p)** no caso de empresas em recuperação judicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou, se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

**q)** no caso de microempresas ou empresas de pequeno porte, não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

2006, e alterações, assim como §§ 1º a 4º do art. 4º da Lei 14.133/2021, cujos termos declara conhecer na íntegra;

r) não se enquadra em nenhuma das restrições de participação, conforme art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e item 3.10 do edital;

s) está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

t) suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (art. 63, §1º da Lei nº 14.133/2021);

**7.25.** Sendo o licitante uma cooperativa, além das declarações do item anterior, deverá declarar que:

a) a constituição e o funcionamento da cooperativa observam as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009;

b) atua em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;

c) qualquer cooperado, com igual qualificação, é capaz de executar o objeto contratado;

d) o objeto licitado está entre os constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

**7.26.** Também deverá ser anexada na proposta eletrônica catálogos, encartes, folhetos técnicos ou “folders” dos materiais/serviços ofertados, devendo conter as especificações mínimas solicitadas no Anexo I – Termo de Referência - e atender os seguintes enunciados:

a) quando o documento anexado estiver em língua estrangeira, o mesmo deverá ser traduzido para a língua portuguesa;

b) caso no documento anexado constem diversos modelos, o pregoeiro solicitará que o licitante identifique/destaque qual a marca/modelo que estará concorrendo na licitação.

**7.27.** Na hipótese de não constar prazo de validade em eventuais certidões apresentadas, a Prefeitura Municipal de Frutal aceitará como válidas as expedidas até **90 (noventa) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**7.28.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

**7.29.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**7.30.** O pregoeiro ou a Equipe de apoio diligenciará efetuando consulta direta nos sites dos órgãos expedidores na Internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

**7.31.** Não se admitirá a inclusão de documentos ou informação que deveria constar originariamente, exceto se em atendimento a diligência da COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, nos termos autorizados neste edital.

**7.32.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, nos termos do art. 64 da Lei 14.133/2021 para:

**7.32.1.** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

**7.32.2.** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**7.33.** Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**7.33.1.** Verificada falha por parte do licitante acerca da juntada, antes da sessão inaugural de licitação, de documento de qualificação fiscal, social e trabalhista que ateste condição preexistente, fica autorizado o agente de contratação, pregoeiro ou comissão de contratação, conforme o caso, diligências necessárias a fim de complementar tais documentos, não sendo tal providência considerada inclusão posterior de documentos.

**7.34.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, ele será inabilitado e o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

**7.35.** A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, porém, será obrigatória durante a



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

fase de habilitação a apresentação dos documentos indicados neste edital, ainda que veiculem restrições impeditivas à referida comprovação.

**7.35.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da adjudicação e homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação com emissão de certidões negativas ou positivas com efeito de negativas.

**7.35.2.** A não regularização da documentação no prazo previsto no item anterior implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.

**7.36.** Os benefícios de que trata este item não serão aplicados quando o valor estimado da licitação superar o limite de enquadramento para empresa de pequeno porte, nos termos do §1º do art. 4º da Lei nº 14.1333/2021 e item 4.4.3 deste Edital.

**7.37.** Da sessão do Pregão será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e, ao final, será assinada pelo pregoeiro, sua equipe de apoio e pelo(s) representante(s) credenciado(s) da(s) licitante(s) ainda presente(s) à sessão.

**7.38.** Fica estabelecido que, após o encerramento da fase de lances e adjudicado o objeto ao licitante vencedor, no prazo para assinatura do contrato, deverá apresentar proposta financeira com identificação dos valores unitários de cada item, devidamente adequados ao valor adjudicado, respeitada a proporcionalidade entre os valores iniciais apresentados e os valores finais obtidos após os lances e percentual de redução.

**7.39.** Toda documentação deverá ser anexada via sistema eletrônico (anexos da proposta), podendo ser inserida lote a lote ou poderá selecionar a opção “marcar todos” para inserir a documentação de todos os lotes com proposta.

### **VIII - RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**8.1.** Declarada a proposta vencedora, inicia-se o prazo recursal de 3 (três) dias úteis contados da data de intimação ou de lavratura da ata e observará o disposto no art. 165 da Lei 14.133/2021.

**8.2.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

- 8.2.1.** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, no prazo de 10 (dez) minutos, sob pena de preclusão;
- 8.2.2.** o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação que ocorrerá exclusivamente pelo sistema;
- 8.3.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 8.4.** Os recursos e contrarrazões recursais deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema eletrônico e devem estar devidamente assinados eletronicamente pelo representante legal com poderes para tanto no padrão da infraestrutura de chaves públicas brasileira - ICP-Brasil ou através de sistema eletrônico disponibilizado pelo órgão promotor da licitante.
- 8.5.** O recurso será dirigido ao pregoeiro ou à autoridade que proferiu a decisão recorrida, que poderão reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 8.6.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 8.7.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo sobre o ato ou decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 8.8.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.9.** A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará:
- a) a decadência do direito de recurso;
  - b) a adjudicação do objeto do certame pelo pregoeiro à licitante vencedora; e
  - c) o encaminhamento do processo ao Sr. Prefeito Municipal para a homologação.
- 8.10.** O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará apenas a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.11.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, será homologado o procedimento e adjudicado o objeto ao vencedor pelo Sr. Prefeito Municipal.
- 8.12.** Não serão aceitos recursos, questionamentos, pedidos de esclarecimentos, reclamações, impugnações ou qualquer outra espécie de contestação aos atos praticados nesta licitação feitos por telefone ou enviados por fac-símile ou através dos Correios.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

## IX – ENCERRAMENTO E CONTRATAÇÃO

**9.1.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação e exauridos os recursos administrativos, o pregoeiro deverá elaborar um breve relatório contendo os fatos ocorridos no procedimento e a proposta de adoção de uma das condutas do art. 71 da Lei Federal nº 14.133, de 2021:

I - determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

II - revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade, resultante de fato superveniente devidamente comprovado;

III - proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

IV - adjudicar o objeto e homologar a licitação.

**9.2.** O processo licitatório, acompanhado do relatório de que trata o subitem 9.1, será encaminhado à autoridade máxima do órgão ou entidade demandante, a qual deverá adotar uma das condutas descritas no item anterior.

**9.3.** Será permitida a adjudicação e a homologação parcial do procedimento licitatório quando o seu objeto possuir mais de um item ou lote.

**9.4.** Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável uma única vez por igual período, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços / Contrato, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

**9.5.** A ata de registro de preços poderá ser assinada eletronicamente no padrão da infraestrutura de chaves públicas brasileira - ICP-Brasil ou através de sistema eletrônico disponibilizado pelo órgão promotor da licitante.

**9.3.** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços/ Contrato quantas forem necessárias para o registro de todos os itens/lotos constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**9.4.** A Ata de Registro de Preços/Contrato será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas e no sítio eletrônico do órgão promotor da licitação.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**9.5.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**9.6.** Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

**9.7.** Terão preços registrados tanto o licitante vencedor, quanto os demais que aceitaram fornecer aos preços unitários daquele, desde que devidamente habilitados, respeitadas as quantidades licitadas e a ordem de classificação do certame.

**9.8.** Assegurados o contraditório e a ampla defesa, a empresa DETENTORA terá seu Registro de Preços/Contrato cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços/Contrato;
- b) Recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços /Contrato, no prazo estabelecido neste edital, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) For suspensão de licitar e/ou impedida de contratar com o poder público, nos termos do inciso III do artigo 156 da Lei Federal nº 14.133/21;
- e) For impedida de licitar e contratar nos termos da Lei Federal nº 9.605/98;
- f) For declarada inidônea pelo Poder Público e não reabilitada;
- g) Tiver sido proibida pelo Plenário do CADE de participar de licitações promovidas pela Administração Pública federal, estadual, municipal, direta e indireta, em virtude de prática de infração à ordem econômica, nos termos do art. 38, inciso II, da Lei nº 12.529/2011;
- h) Tiver sido suspensão temporariamente, impedida ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública estadual, direta e indireta, por desobediência à Lei de Acesso à Informação, nos termos do art. 33, incisos IV e V, da Lei nº 12.527/2011;
- i) Estiver proibida de participar da licitação ou de celebrar a contratação em decorrência do efeito de sanção registrada no Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (art. 22 da Lei nº 12.846/2013);
- e



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

j) Estiver proibida de contratar com o Poder Público em decorrência de condenação por ato de improbidade administrativa, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/1992.

**9.9.** Independentemente das previsões retroindicadas, a DETENTORA poderá solicitar o cancelamento de seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução do objeto licitado, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

**9.10.** A(s) DETENTORA(S) incluída(s) na Ata de Registro de Preços estará(ão) obrigada(s) a fornecer nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria ata.

### **IX.i - CADASTRO DE RESERVA**

**9.11.** Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação e dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

**9.12.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

**9.12.1.** A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

**9.12.2.** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**9.13.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses legalmente admitidas.

**9.14.** Será retomada a sessão pública e convocadas os demais licitantes classificados para participar de nova sessão pública do Pregão com vistas à celebração da contratação, quando a(s) DETENTORA(s):

a) Se recusar(em) a assinar a Ata de Registro de Preços ou quando convocada(s) à assinatura, dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar(em) comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, ou não atender(em) a todas as condições para a celebração da contratação;

b) No caso de microempresa(s) e/ou empresa(s) de pequeno porte declarada(s) vencedora(s) com irregularidade fiscal e/ou trabalhista nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, e alterações,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

deixar(em) de apresentar a documentação de regularidade fiscal e trabalhista para fins de assinatura da Ata de Registro de Preços.

c) Deixar(em) de apresentar no prazo estabelecido os documentos de habilitação, nos termos deste edital.

**9.15.** A nova sessão será realizada em prazo, não inferior a 3 (três) dias úteis, contados da divulgação do aviso.

### **X – EXECUÇÃO**

**10.1.** O vencedor da licitação não poderá transferir, ceder ou mesmo associar, no todo ou em parte, a execução das obrigações consignadas em contrato e ou ata do objeto da presente licitação.

**10.2.** Qualquer cessão, subcontratação ou transferência feita sem autorização do Município, será nula de pleno direito e sem qualquer efeito, além de constituir infração passível das cominações legais e contratuais cabíveis.

**10.3.** A DETENTORA obriga-se a executar o objeto desta licitação, conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital, em seus anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no Edital.

**10.4.** Correrão por conta da DETENTORA/CONTRATADA as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais da prefeitura.

**10.5. As entregas deverão ocorrer conforme determinado no termo de referência anexo a este edital.**

**10.6.** Eventuais pedidos de prorrogação deverão ser protocolados, antes do vencimento do prazo de entrega, devidamente justificados pela DETENTORA, para serem submetidos à apreciação superior.

**10.7.** Realizar a entrega dos produtos no local discriminado na Ordem de Compra (OC). O responsável pela fiscalização da execução: Secretaria Municipal de Saúde, Jose Reis Machado (Coordenador do Setor de Transporte da Saúde).

**10.8.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

**10.9.** Atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência do Contrato no limite do quantitativo registrado, e em conformidade com as especificações, prazos de garantia e preço indicado na proposta.

**10.10.** Não entregar qualquer item sem o devido recebimento da Ordem de Compra oriunda do



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

Departamento de Compras e garantir em estoque os materiais a serem entregues de acordo com a demanda.

**10.11.** Providenciar a imediata substituição, sem ônus para a contratante, das deficiências apontadas pela fiscalização na execução do Contrato/Ata bem como os produtos julgados defeituosos.

**10.12.** A contratada deve sanar qualquer vício, defeito ou incorreção verificado no objeto no prazo máximo de 30 (trinta) dias, conforme estabelecido no Código de Defesa do Consumidor e reforçado nas obrigações da contratada. Se, no ato da entrega, o veículo for rejeitado por não atender às especificações (ex: não ser 0 km, falta de itens obrigatórios ou avarias), a empresa deve providenciar a substituição imediata ou dentro do cronograma acordado para não comprometer o prazo final de entrega. Prazo de Garantia: Durante o período de garantia (mínimo de 12 meses), caso o defeito torne o veículo impróprio para uso e não seja sanado no prazo legal, a administração pode exigir a substituição do bem por outro da mesma espécie, em perfeitas condições de uso.

**10.13.** Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados, quando caracterizada a má fé, o dolo, a negligência, imprudência ou a imperícia profissional, durante a entrega dos produtos.

**10.14.** As partes deverão observar as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do objeto licitado, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

### XI - INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

**11.1.** O licitante será responsabilizado administrativamente pelas infrações descritas neste edital.

**11.2.** Comete infração administrativa o licitante que, com dolo ou culpa:

**11.2.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame (art. 155, IV, da Lei Federal nº 14.133, 2021).

**11.2.2.** salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta (art. 155, V, da Lei Federal nº 14.133, 2021), em especial quando:

a) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

- b) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- c) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
- d) deixar de apresentar amostra; ou
- e) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**11.2.3.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta (art. 155, VI, da Lei Federal nº 14.133, 2021);

**11.2.4.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação (art. 155, VIII, da Lei Federal nº 14.133, 2021);

**11.2.5.** fraudar a licitação (art. 155, IX, da Lei Federal nº 14.133, 2021);

**11.2.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza (art. 155, X, da Lei Federal nº 14.133, 2021), em especial quando:

- a) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- b) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- c) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

**11.2.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação (art. 155, XI, da Lei Federal nº 14.133, 2021);

**11.2.8.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013 (art. 155, XII, da Lei Federal nº 14.133, 2021).

**11.3.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as sanções previstas nos incisos II, III e IV do art. 156.

**11.3.1.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa compensatória.

### **Sanção de multa compensatória**

**11.4.** A multa compensatória será aplicada nos percentuais estabelecidos no Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024.

**11.4.1.** Quaisquer multas aplicadas deverão ser recolhidas junto ao órgão competente no prazo e condições fixado pelo Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024, contados de sua publicação nos Diários Oficiais, podendo, ainda, ser descontadas de qualquer fatura ou crédito existente, a critério da licitante.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

## **Sanção de impedimento de licitar e contratar**

**11.5.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta com o Município de Frutal, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, obedecida a gradação definida no Decreto nº Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024.

## **Sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**

**11.6.** A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.2.4, 11.2.5, 11.2.6, 11.2.7 e 11.2.8, pelo prazo e condições definido no Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024.

**11.6.1.** Será aplicada a sanção de que trata o subitem 11.6 deste Edital nas infrações administrativas previstas nos itens 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar.

## **Da Aplicação e do Cômputo da Sanção**

**11.7.** Os aspectos relacionados à aplicação da sanção, tais como a dosimetria, a cumulação, o cometimento de mais de uma infração em uma mesma licitação ou relação contratual e a soma de diversas sanções aplicadas a uma mesma empresa e derivadas de licitações e contratos distintos, deverá observar o disposto no Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024.

**11.8.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **Processo Administrativo Sancionador**

**11.9.** O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024.

## **XII- IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**12.1.** Qualquer pessoa poderá, até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 12.985, de 08 de março de 2024, ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos.

**12.2.** A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento deverão ser enviadas exclusivamente em campo próprio do Sistema LICITANET.

**12.3.** Compete ao pregoeiro receber, examinar e responder os pedidos de esclarecimentos e decidir as impugnações.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**12.3.1.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**12.3.2.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro nos autos do processo de licitação.

**12.4.** As respostas aos pedidos de esclarecimento e impugnações vincularão os participantes e a Administração.

**12.5.** Na hipótese de alteração do instrumento convocatório em decorrência do acolhimento da impugnação ou do esclarecimento feito, aplica-se o disposto no §1º do art. 55 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

### **XIII – UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR OUTROS ÓRGÃOS**

**13.1.** Durante a vigência da ata, os órgãos e entidades da Administração Pública poderão aderir à ata de registro de preços, observados os seguintes requisitos:-

I- apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou de descontinuidade de serviço público;

II- demonstração da compatibilidade dos valores registrados com os valores praticados pelo mercado, na forma prevista no art. 23 da Lei Federal n. 14.133/21; e

III- consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

a) A autorização do órgão ou da entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor;

b) Após a autorização, o órgão ou entidade efetivará a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata;

c) O prazo previsto no item “b” poderá ser prorrogado excepcionalmente mediante solicitação do órgão ou da entidade aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

**13.2.** Dos limites para adesão:

**13.2.1.** Serão observadas as seguintes regras de controle para a adesão à Ata de Registro de Preços de que trata o item 9.1 deste edital:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

- a) as aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidades, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão ou a entidade gerenciadora e para os órgãos ou as entidades participantes; e
- b) o quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão ou a entidade gerenciadora, independentemente do número de órgãos ou entidades que aderirem à ata de registro de preços.

### XIII – DISPOSIÇÕES FINAIS

**14.1.** Todas as referências de tempo estabelecidas no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília/DF.

**14.2.** Toda documentação exigida para o certame deverá ser anexada no sistema eletrônico e/ou apresentado em formato legível.

**14.2.1.** É permitida a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, cujos documentos serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários.

**14.2.2.** Ao participar da presente licitação, os licitantes assumem integralmente a responsabilidade pela autenticidade e veracidade de todos os documentos e informações prestadas, respondendo, na forma da lei, por qualquer irregularidade constatada.

**14.2.3.** Caso o pregoeiro julgue necessário, a autenticidade dos documentos apresentados por meio do sistema eletrônico poderá ser verificada:

I - mediante apresentação de original perante o pregoeiro ou os servidores que compõem a sua equipe de apoio;

II – por meio de autenticação por cartório competente;

III – por meio de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;

IV – perante publicação em Diário Oficial e/ou documento disponível na Internet, no site oficial do órgão emissor.

**13.2.4.** Caso a empresa não seja encontrada, será notificada pelo Diário Oficial do Município acessível em <https://frutal.publicabrasil.net/>

**14.3.** As declarações da empresa licitante solicitadas no edital deverão ser assinadas e identificadas (nome completo, RG e CPF) pelo representante legal ou pelo procurador por ele constituído, conforme



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

Cadastro Central de Fornecedores do Município de Frutal, não havendo a necessidade de autenticação do documento.

**14.3.1.** No caso de documentação assinada por procurador que não conste no Cadastro Central de Fornecedores do Município de Frutal - CCF, o pregoeiro solicitará na sessão o envio da procuração outorgada pelo representante legal da licitante, devidamente autenticado por cartório competente, sob pena de desclassificação ou inabilitação.

**14.4.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**14.5.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**14.6.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, deverão ser observadas as regras previstas no art. 183 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

**14.7.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**14.8.** As informações inerentes a este pregão poderão ser obtidas, pelos interessados, no Departamento de Licitação, localizado na Praça Dr. França – 100 – centro – Frutal/MG, ou pelo telefone n. (34) 3423-2800 em dias úteis no horário normal de expediente, ou pelo e-mail: [licitacao@frutal.mg.gov.br](mailto:licitacao@frutal.mg.gov.br).

**14.9.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos endereços eletrônicos: [licitacao@frutal.mg.gov.br](mailto:licitacao@frutal.mg.gov.br), [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), <https://www.frutal.mg.gov.br>

**14.9.1.** A cópia do Edital e seus Anexos poderão ser retiradas junto ao Departamento de Licitação Municipal, mediante apresentação do recolhimento da taxa de reprodução proporcional ao número de cópias.

**14.10.** Fica eleito o foro da cidade de Frutal/MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para processar as questões resultantes desta licitação e que não possam ser dirimidas administrativamente.

**14.11.** Integram o presente edital, independentemente de qualquer transcrição, os anexos:

**14.11.1.** Anexo I - Termo de Referência;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

- 14.11.2.** Anexo II - Modelo de Procuração;
- 14.11.3.** Anexo III - Modelo de Proposta;
- 14.11.4.** Anexo IV - Modelo de Declarações;
- 14.11.5.** Anexo V - Minuta de Ata/Contrato.

Frutal/MG, 15 de Maio de 2026.

Marciel de Paula Souza  
Pregoeiro

Patrícia dos Santos – Regina Carmelia de Oliveira -Carlos Eduardo de Oliveira Ares Junior  
(Equipe de Apoio)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

## ANEXO II – MODELO DE PROCURAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2026

Prefeitura Municipal de Frutal/MG Ref.: **Procuração**

A EMPRESA ....., inscrito(a) no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal, Sr.(Sra.) ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº....., NOMEIA e CONSTITUI seu bastante procurador o (a) Sr(a) ....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º ..... e CPF n.º ....., a quem confere amplos poderes para representá-la perante a Prefeitura Municipal de Frutal, inclusive com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases da Licitação acima identificada, apresentar proposta e declaração de atendimento dos requisitos de habilitação em nome da Outorgante, formular verbalmente novas propostas de preços na(s) etapa(s) de lances, desistir expressamente da interposição de recurso administrativo, manifestar-se imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, interpor recursos administrativo, assinar a Ata da Sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo Pregoeiro, enfim, praticar todos os demais atos necessários e pertinentes ao certame em nome da Outorgante, inclusive assinar contratos e demais compromissos relativos à licitação mencionada. Por ser verdade, firma o presente, para que produza os efeitos legais.

.....de.....de 2026.

(Local e data)

.....

(nome e assinatura do representante legal) –

ORIGINAL COM FIRMA RECONHECIDA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA  
PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2026  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2026

*À Prefeitura do Município de Frutal/MG*

\_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, Sr. \_\_\_\_\_, portador de Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, declara que, após analisar as condições desta licitação, com as quais concorda, propõe a fornecer os objetos do PROCESSO LICITATÓRIO nº 50/2026, PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS nº 105/2026, pelo valor Total de R\$ \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_), conforme detalhamento do Termo de Referência e disponível na plataforma “LICITANET”- [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DA ATA/CONTRATO – ITEM OBRIGATÓRIO**

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo na empresa: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ - RG: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ – SSP/\_\_\_\_\_, Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
E-mail institucional: \_\_\_\_\_ E-mail pessoal: \_\_\_\_\_ Fone(s): (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

**DADOS BANCÁRIOS: ITEM OBRIGATÓRIO:**

Favorecido: \_\_\_\_\_ Banco: \_\_\_\_\_ Agência \_\_\_\_\_ Conta Corrente \_\_\_\_\_

**Local e data:**

(VIA ORIGINAL)

Nome:

Cargo: /Carimbo



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

## ANEXO IV- MODELO DE DECLARAÇÃO PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2026

**Ref.: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 68/2026**

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, por meio de seu representante legal abaixo identificado, DECLARA, sob as penas da Lei, que atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021) e declara ainda que:

- a) se responsabiliza pela entrega do objeto, pela observância das especificações técnicas, pela qualidade do produto, materiais e pela promoção de readequações, esta última sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto contratado;
- b) aceita e se submete às normas do presente edital;
- c) atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021);
- d) se responsabiliza pela qualidade e origem lícita dos produtos;
- e) observa as normas relativas à saúde e segurança do trabalho;
- f) cumpre os termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal, isto é, que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, conforme Lei n. 9.854/99 (art. 68, VI da Lei nº 14.133/2021);
- j) não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- k) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021);
- l) inexistente impedimento legal, isto é, nunca foi declarada inidônea ou impedida de licitar ou contratar com o Poder Público por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Distrital, Estadual ou Municipal, tendo em vista os incisos III e IV do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, artigo 12 da Lei Federal n. 8.429/92 e Portaria CGU n. 516/2010;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**j)** é microempresa, empresa de pequeno porte ou microempresário individual beneficiário da Lei Federal n. 123/2006 (exigível apenas para MEs, EPPs e MEIs)

**k)** não possui em seu quadro societário ou diretivo:-

k.1.) empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista;

k.2.) membro que integre esses quadros em outras sociedade contratadas pela prefeitura de Frutal para prestação de serviços de gerenciamento e fiscalização, ou outras cuja execução concomitante com a do objeto deste edital possa acarretar ofensa aos princípios que regem os atos administrativos;

**l)** examinou Edital, Termo de Referência e demais anexos, não existindo nenhuma falha nos mesmos, concordando assim com estes documentos na sua íntegra;

**m)** o Termo de Referência apresentado pela Prefeitura contém os dados necessários e suficientes à plena caracterização dos produtos e demais informações complementares.

**o)** tem pleno conhecimento das informações contidas neste Edital e seus Anexos;

**u)** no caso de empresas em recuperação judicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou, se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

**v)** no caso de microempresas ou empresas de pequeno porte, não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, assim como §§ 1º a 4º do art. 4º da Lei 14.133/2021, cujos termos declara conhecer na íntegra;

**w)** não se enquadra em nenhuma das restrições de participação, conforme art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e item 3.10 do edital;

**x)** está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

**y)** suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (art. 63, §1º da Lei nº 14.133/2021);

**Sendo o licitante uma cooperativa, além das declarações do item anterior, deverá declarar que:**

- a) a constituição e o funcionamento da cooperativa observam as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009;
- b) atua em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;
- c) qualquer cooperado, com igual qualificação, é capaz de executar o objeto contratado;
- d) o objeto licitado está entre os constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

Frutal, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2026.

---

(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PROPONENTE)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

## ANEXO – V

### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_.

#### PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 50/2026

#### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2026

O **MUNICÍPIO DE FRUTAL**, com sede no Paço Municipal localizado na Praça: Doutor França – nº 100 - centro, na cidade de Frutal/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 18.449.132/0001-60, neste ato representado pelo Sr. Prefeito, **BRUNO AUGUSTO DE JESUS FERREIRA**, brasileiro, portador do RG n. 15.150.067 e do CPF n. 084.185.886-16, na qualidade de **ÓRGÃO GERENCIADOR**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS**, processo licitatório nº 105/2026, RESOLVE registrar os preços da empresa....., empresa com sede na ....., nº ..... – Bairro ....., na cidade de ...../... - CEP: ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada por seu ....., Sr(a). ....., brasileiro(a), portador(a) do RG n. .... - ...../..... e do CPF n. ...., doravante denominado **FORNECEDOR**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, aplicando, no que couber, subsidiariamente o Decreto Federal nº 11.462/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

#### 1. DO OBJETO

**1.1.** A presente licitação tem por objeto: Aquisição de veículos de passeio, monovolume, ambulâncias, e veículo de transporte sanitario com acessibilidade destinado ao uso da Secretaria Municipal de Saúde, no transporte de pacientes conforme termo de referência.

**1.1.1.** O objeto consiste na aquisição de veículos 0 km para a Secretaria de Saúde, divididos nos seguintes itens :

- Item 1: 11 Veículos de passeio (5 lugares).
- Item 2: 03 Veículos automotores monovolume (mínimo 7 lugares).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

- Item 3: 02 Veículos pick-up cabine simples, tração 4x4, adaptados para ambulância de simples remoção (Tipo A) com baú de alumínio.
- Item 4: 04 Veículos furgão originais de fábrica, adaptados para ambulância de simples remoção (Tipo A).
- Item 5: 07 Veículos de transporte sanitário com acessibilidade para cadeirantes (mínimo 10 pessoas).

**1.1.2.** Todos os veículos devem atender aos seguintes critérios mínimos: Estado: Novos (0 km), sem registro anterior e com ano/modelo do exercício vigente ou superior. Garantia: Mínima de 12 meses sem limite de quilometragem (ou a do fabricante, se maior). Documentação e Entrega: Manual em português e primeiro emplacamento em nome do Município de Frutal/MG. Conformidade: Atendimento integral às normas do CONTRAN/SENATRAN, INMETRO e Código de Trânsito Brasileiro. Pós-venda: Assistência técnica autorizada e disponibilidade de peças por no mínimo 5 anos.

**1.1.3.** Obrigações da Contratada: Entrega: Realizar a entrega no local indicado em Frutal/MG, no prazo máximo de 60 dias úteis após o recebimento da ordem de fornecimento. Custos: Arcar com todas as despesas de transporte, tributos, frete, licenciamento, emplacamento e encargos trabalhistas/previdenciários. Qualificação Técnica: Comprovar aptidão através de atestados de capacidade técnica e garantir vínculo com fabricante ou implementador homologado. Assistência: Possuir oficina autorizada em Minas Gerais ou em um raio de até 300 km de Frutal/MG. Regularização: Responsabilizar-se pela adaptação e entrega dos veículos devidamente regularizados (CRV/CRLV) para circulação.

**1.1.4.** O fornecimento dos serviços será coordenado e fiscalizado por Jose Reis Machado (Coordenador do Setor de Transporte da Saúde) e pela Gestora do Contrato: Gilcimara Pansani Nunes Barbosa (Secretária Municipal de Saúde). Em caso de exoneração ou realocação do servidor, a fiscalização passará ao Gestor da Pasta ordenadora da despesa até que outro Servidor esteja no exercício das funções do anterior, apanhando para si as funções honoríficas.

## 2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

**2.1.** O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem ao mapa em anexo.

**2.1.1.** O preço total registrado é de **R\$ ....** referente a soma dos valores do(s) item(ns) adjudicado(s) (itens ...).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**2.1.1.1.** O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, a saber:

**DADOS BANCÁRIOS: BANCO: AGÊNCIA: CONTA CORRENTE:**

**2.1.2** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento 2026 :

Dotação: 397 -02.12.10.122.0008.2007.4.4.90.52.00

Dotação: 683 -02.24.10.302.0008.2075.4.4.90.52.00

Dotação: 659 -02.24.10.301.0008.2297.4.4.90.52.00

Dotação: 709 -02.24.10.302.0008.2204.4.4.90.52.00

Dotação: 740 -02.24.10.304.0008.2045.4.4.90.52.00

**2.2.** A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

### **3. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

**3.1.** A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura deste instrumento, **iniciando-se em ...../...../2026 com término em ...../...../2027**, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

**3.1.1.** No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

**3.1.2.** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

**3.2.** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

**3.2.1.** O instrumento contratual de que trata o item 3.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**3.3.** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**3.4.** Integram esta Ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação ou que mantiveram sua proposta original.

**3.4.1.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata.

**3.5.** O registro a que se refere o item 3.4.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

**3.6.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 3.4.1 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**3.6.1.** Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

**3.6.2.** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no **item 6**.

**3.7.** Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

**3.7.1.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

**3.8.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

### **4. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**4.1.** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

- 4.1.1.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;
- 4.1.2.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
- 4.1.3.** O valor registrado poderá ser reajustado no caso de prorrogação da ata de registro respeitada a contagem da anualidade e a variação do IPCA acumulado no período de 12 meses a contar da proposta.

### **5. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**5.1.** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**5.1.1.** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**5.1.2.** Na hipótese prevista no item anterior, o órgão gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**5.1.3.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**5.1.4.** Na hipótese de redução do preço registrado, o órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que eventualmente tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**5.2.** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao órgão gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**5.2.1.** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**5.2.2.** Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do **item 5.1.3** sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, na legislação aplicável e neste edital.

**5.2.3.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, se houver, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

**5.2.4.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**5.2.5.** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão gerenciador atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**5.2.6.** O órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que eventualmente tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

## **6. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**6.1.** O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador, quando o fornecedor:

- 6.1.1.** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 6.1.2.** Não retirar ou aceitar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 6.1.3.** Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 5.2.2 desta Ata; ou
- 6.1.4.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

**6.2.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**6.3.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**6.4.** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

**6.4.1.** Por razão de interesse público;

**6.4.2.** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

**6.4.3.** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

### **7. DAS PENALIDADES**

**7.1.** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Decreto Municipal nº 12.985/2024, em consonância com a Lei 14.133/2021, observando as penalidades de:

**7.2.** Advertência, quando o fornecedor der causa à inexecução, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);

**7.3.** Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);

**7.4.** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021 bem como nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)

**7.5.** Multa:

**7.5.1.** Moratória de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias. O atraso superior a 15 dias autoriza a Administração a promover o cancelamento da ata de registro por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas.

**7.5.2.** Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da ata de registro, no caso de inexecução total do objeto.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**7.6.** A aplicação das sanções previstas nesta Ata de Registro não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração.

**7.7.** Todas as sanções previstas nesta Ata poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

**7.7.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**7.7.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela Administração ao fornecedor, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**7.7.3.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**7.8.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 12.985/2024, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**7.9.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 12.985/2024, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159), assim como no Decreto Municipal nº 12.985/2024.

**7.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da lei nº 14.133/21 e do Decreto Municipal nº 12.985/2024.

**7.11.** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**7.12.** É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço.

### **VIII – EXECUÇÃO**

**8.1.** A DETENTORA da licitação não poderá transferir, ceder ou mesmo associar, no todo ou em parte, a execução das obrigações consignadas em ata de registro, objeto da presente licitação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**8.2.** Qualquer cessão, subcontratação ou transferência feita sem autorização do Município, será nula de pleno direito e sem qualquer efeito, além de constituir infração passível das cominações legais e contratuais cabíveis.

**8.3.** A DETENTORA obriga-se a executar o objeto desta licitação, conforme especificações e condições estabelecidas no Edital, em seus anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no Edital.

**8.4.** Correrão por conta da DETENTORA as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais da prefeitura.

**8.4.1.** Os serviços deverão ser entregues acondicionados da forma disciplinada no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

**8.5.** A entrega dos serviços será por conta e risco do fornecedor, que deverá entregar os produtos requisitados acompanhados da documentação fiscal (NOTA FISCAL), juntamente com Ordem de Compra, no endereço descrito na OC; sempre nos seguintes locais a depender da unidade requisitante

**8.6.** O objeto entregue pela empresa será recebido:

a) Provisoriamente: mediante recibo, após a conferência visual e quantitativa do objeto, conforme consta no Termo de Referência – Anexo I do Edital;

b) Definitivamente: mediante Atestado de Recebimento, após a verificação da conformidade dos produtos com as exigências editalícias e do Termo de Referência.

**8.7.** Constatadas irregularidades no objeto, a prefeitura poderá, sem prejuízo das penalidades cabíveis:

a) Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Termo de Referência, Anexo I do Edital, determinando sua substituição/correção;

b) Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades.

**8.8.** A contratada deve sanar qualquer vício, defeito ou incorreção verificado no objeto no prazo máximo de 30 (trinta) dias, conforme estabelecido no Código de Defesa do Consumidor e reforçado nas obrigações da contratada. Se, no ato da entrega, o veículo for rejeitado por não atender às especificações (ex: não ser 0 km, falta de itens obrigatórios ou avarias), a empresa deve providenciar a substituição imediata ou dentro do cronograma acordado para não comprometer o prazo final de entrega. Prazo de Garantia: Durante o período de garantia (mínimo de 12 meses), caso o defeito torne o veículo impróprio para uso e não seja sanado no prazo legal, a administração pode exigir a substituição do bem por outro da mesma espécie, em perfeitas condições de uso.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL**

**8.9.** A nota fiscal/fatura deverá ser apresentada para o departamento de compras que a encaminhará para o devido pagamento.

**8.10.** O recebimento definitivo não exime a DETENTORA de sua responsabilidade, na forma da lei, pela qualidade, correção e segurança do objeto entregue.

**8.11.** As partes deverão observar as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do objeto licitado, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

### **9. CONDIÇÕES GERAIS**

**9.1.** As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

**9.2.** No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão.

### **CLÁUSULA DÉCIMA– FORO**

**10.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Frutal, Estado de Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir litígios que oriundos deste Contrato que não possam ser compostos pela conciliação.

E por estarem assim acordadas, depois de lido e achado conforme, firmam as partes esta ata de registro de preços em 2 (duas) vias de igual teor, perante 2 (duas) testemunhas instrumentárias.

Frutal/MG, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_ de 2026

**Município de Frutal/MG**  
**Órgão gerenciador**

.....  
**Fornecedor registrado**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

**Fiscal da Ata:**

Jose Reis Machado: \_\_\_\_\_

Matrícula: 398502

**Gestor da Ata:**

Gilcimara Pansani Barbosa Nunes: \_\_\_\_\_

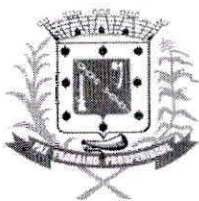
Secretária Municipal de Saúde

**Testemunhas:**

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Ciente e de acordo: \_\_\_\_\_

BOTTARO E RIBEIRO SOCIEDADE DE ADVOGADOS  
ASSESSORIA JURIDICA



# SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. OBJETO

Trata – se da aquisição de 11 (onze) Veículos de Passeio (5 lugares) 0 km; 03 (três) Veículos Auto motor monovolume de 7 Lugares 0 km; 02 (dois) veículos pick- up de cabine simples com tração 4x4 0 km adaptado para ambulância de simples remoção implementado com baú de alumínio; 04 (quatro) veículos furgão original de fabrica adaptado para ambulância simples de remoção; 07 veículos de transporte sanitário acessibilidade acesso ao cadeirante para no mínimo 10 pessoas, conforme emendas Impositivas Individuais, resoluções, emendas e transposição 171/23 do Exercício de 2025 e 2026.

### 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 18, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, a presente contratação visa atender necessidade pública essencial da Secretaria Municipal de Saúde de Frutal/MG, consistente na renovação, ampliação e padronização da frota oficial utilizada no transporte assistencial, administrativo e sanitário, garantindo continuidade, segurança, eficiência e acessibilidade aos serviços de saúde prestados à população.

A atual demanda decorre do aumento contínuo das ações e serviços executados pelos diversos setores da rede municipal de saúde, incluindo Atenção Primária, Vigilância em Saúde, Transporte Sanitário Eletivo, Tratamento Fora do Domicílio (TFD), serviços de urgência, remoção de pacientes, visitas domiciliares, logística de insumos, apoio às unidades de saúde e deslocamento de equipes multiprofissionais.

A insuficiência quantitativa e qualitativa da frota atualmente disponível compromete a adequada prestação dos serviços, especialmente em razão de:

desgaste natural e obsolescência dos veículos em uso; custos crescentes de manutenção corretiva; indisponibilidade frequente de veículos por falhas mecânicas; necessidade de ampliação do transporte de pacientes; necessidade de veículos apropriados para remoção simples; necessidade de veículos com acessibilidade para



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

cadeirantes; atendimento às normas de segurança, conforto, ergonomia e eficiência operacional; suporte aos deslocamentos urbanos e intermunicipais da rede SUS. Dessa forma, mostra-se necessária a aquisição dos seguintes veículos 0 km, devidamente adequados às finalidades assistenciais e administrativas:

### 3. ÁREA REQUISITANTE

Area requisitante	Coordenador(a)
Atenção Primária	Gisele Mengatto
Atenção especializada (MAC)	Elaine Araujo
Saúde Mental – CAPS I	Michelle
Vigilância Sanitária	Claudia
Secretaria Municipal de Saúde	Gilcimara Pansani Nunes Barbosa

### 4. Requisitos para a Aquisição

#### 4.1. Requisitos Gerais mínimos Comuns a Todos os Veículos.

- veículo automotor 0 km; garantia mínima de 12 meses, sem limite de quilometragem, prevalecendo a do fabricante quando superior; manual do proprietário em português; chave reserva; airbag duplo frontal; freios ABS com EBD; controle eletrônico de estabilidade quando disponível de série; direção elétrica ou hidráulica; ar-condicionado; vidros e travas elétricas; película conforme legislação do CONTRAN; todos os equipamentos obrigatórios do CTB; conformidade com normas do CONTRAN, SENATRAN, INMETRO e ABNT, quando aplicáveis; atendimento às normas ambientais de emissão vigentes (Proconve/PROMOT); plotagem institucional, se exigida no edital; entrega com licenciamento, emplacamento e taxas inclusas; assistência técnica autorizada; disponibilidade de peças por no mínimo 5 anos.

**4.2. Veículo tipo passeio destinado ao apoio administrativo e assistencial dos setores da Secretaria - 11 unidades:** veículo tipo passeio, zero km; ano/modelo mínimo 2026/2026; cor branca; tipo hatch; câmbio manual; bicomcombustível (gasolina e álcool); 04 (quatro) portas; capacidade mínima para 05 (cinco) ocupantes (incluindo motorista); ar-condicionado com garantia de fábrica; garantia mínima de 03 anos do veículo, devendo ser entregue o manual de garantia; fabricação nacional. motorização mínima 03 cilindros ou mais; potência 75 cv; tanque/reservatório de combustível

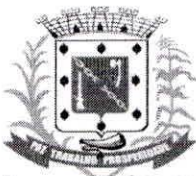


## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

mínimo 45 litros; suspensão elevada em relação ao solo 170 mm, comprimento mínimo 3.800 mm, largura mínima 1.650 mm, altura mínima de 1.300 mm, distância entre eixos mínima de 2.400mm; sistema de alimentação por injeção eletrônica; transmissão mínima de 05 (cinco) marchas frente e 01 (uma) a ré; pneus no mínimo r14; capacidade de porta-malas no mínimo de 300 litros, a ficha técnica com a especificação do veículo deverá ser apresentado; cintos de segurança três pontos; estepe; chave de roda; macaco; triângulo; freios abs; desembaçador; direção hidráulica; ar condicionado; airbag duplo (motorista e passageiro); chave canivete, computador de bordo, travas elétricas; vidro dianteiro com acionamento elétrico; jogo de tapetes de borracha, pré disposição para rádio.

**4.3. Veículo automotor monovolume destinados ao transporte de equipes multiprofissionais, pacientes e apoio às unidades - 03 unidades:** veículo automotor monovolume; zero-quilômetro; cor branca; fabricação no ano atual; com ar-condicionado; com motor bicom bustível; com no mínimo 100cv, com capacidade de 07 lugares; vidros elétricos; air-bag duplo; freio abs; câmbio manual com 5 marchas + 1 ré; tanque 45 litros; radio am/fm, tapetes, macaco, chave de roda, triângulos sinalizadores, roda sobressalente com pneu de estepe, extintor de incêndio; travas elétricas, todos os demais equipamentos obrigatórios conforme o código brasileiro de trânsito.

**4.4. Pick-up Cabine Simples 4x4 Adaptada para Ambulância Veículo destinado à remoção simples, inclusive em áreas rurais e vias não pavimentadas - 02 unidades:** veículo tipo pick-up cabine simples, c/ tração 4x4, zero km, air-bag p/ os ocupantes da cabine, freio c/ (a.b.s.) nas quatro rodas, modelo do ano da contratação ou do ano posterior, adaptado p/ ambulância de simples remoção, implementado c/ baú de alumínio adaptado c/ portas traseiras. C/ capacidade mín de carga 1.000 kg motor; potência mín 100 cv; c/ todos os equipamentos de série não especificados e exigidos pelo contran; snorkel p/ captação do ar de admissão do motor e diferencial; capacidade volumétrica não inferior a 5,5 metros cúbicos no total. sistema Elétrico: original do veículo, c/ montagem de bateria adicional mín 100a.independente da potência necessária do alternador, não serão admitidos alternadores menores que 120 a.inversor de corrente contínua (12v) p/ alternada (110v) c/ capacidade mín de 1.000w de potência máx contínua, c/ onda senoidal pura. Painel elétrico interno mín



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

de uma régua integrada c/ no mín 04 tomadas, sendo 02 tripolares (2p+t) de 110 vca e 02 p/ 12 v (potência máx de 120 w), interruptores c/ teclas do tipo iluminadas; iluminação natural e artificial. Sinalizador frontal secundário: barra linear frontal o veículo semi embutido no defletor frontal, 02 sinalizadores a leds em cada lado da carenagem frontal da ambulância na cor vermelha c/ tensão de trabalho de 12 vcc e consumo nominal máx de 1,0a por sinalizador. 02 sinalizadores na parte traseira na cor vermelha, c/ frequência mín de 90 flashes por minuto, operando mesmo c/ as portas traseiras abertas e permitindo a visualização da sinalização de emergência no trânsito, quando acionado, c/ lente injetada de policarbonato, resistente a impactos e descolorização c/ tratamento UV, fornece laudo que comprove o atendimento às normas sae j575 e sae j595 (society of automotive engineers), no que se refere aos ensaios contra vibração, umidade, poeira, corrosão, deformação e traseiros. sinalização acústica c/ amplificador de potência mín de 100 w rms @13,8 vcc, mínimo de 03 tons distintos, sistema de megafone c/ ajuste de ganho e pressão sonora a 01 metro no mínimo 100 db @13,8 vcc; fornece laudo que comprove o atendimento à norma sae j1849 (society of automotive engineers), no que se refere a requisitos e diretrizes nos sistemas de sirenes eletrônicas c/ um único autofalante; sist. Fixo de oxigênio. Ventilação do veículo proporcionada por janelas e ar condicionado. Compartimento do motorista c/ o sist. Original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica p/ ar condicionado, ventilação, aquecedor e desembaçador/ o compartimento do paciente original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica um sist. De ar condicionado e ventilação conforme o item 5.12 da NBR14.561. capacidade térmica do sist. De ar condicionado do compartimento traseiro c/ no mínimo 30.000 btus. Cadeira do médico retrátil ao lado da cabeceira da maca. No salão de atendimento, paralelamente à maca, um banco lateral escamoteável, tipo baú. Maca retrátil ou biarticulada, confeccionada em duralumínio; c/ no mín 1.800 mm de comprimento, c/ sist. De elevação do tronco do paciente em pelo menos 45 graus e colchonete. Apresentar autorização de funcionamento de empresa (afe) do fabricante, bem como, registro ou cadastramento dos produtos na Anvisa; garantia de 24 meses. Ensaio atendendo à norma ABNT nbr 14561/2000 e amd standard 004, feito por laboratório credenciado. Design interno: dimensiona o espaço interno da ambulância, visando posicionar, de forma acessível e prática, a maca, bancos, equipamentos e aparelhos a serem utilizados no atendimento às vítimas. Pega-mão ou balaústre vertical, junto a porta traseira direita, p/ auxiliar no embarque, c/

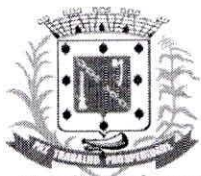


## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

acabamento na cor amarela. Armário lado esquerdo da viatura tipo bancada p/ acomodação de equipamentos, p/ apoio de equipamentos e medicamentos; fornecimento de vinil adesivo p/ grafismo do veículo, composto por (cruz da vida e sus) e palavra (ambulância) no capô, laterais e vidros traseiros.

**4.4.1. quanto à norma técnica de transformação para as ambulâncias a implementação deverá ser certificada conforme ABNT NBR 14561 e demais normas vigentes aplicáveis a ambulâncias de simples remoção.**

**4.5. Furgão Original de Fábrica Adaptado para Ambulância – Veículo destinado à remoção eletiva e transporte intermunicipais - 04 unidades:** Veículo furgão original de fábrica, 0 km, adaptado para AMBULÂNCIA SIMPLES REMOÇÃO, com capacidade volumétrica não inferior a 7 metros cúbicos no total. Comprimento total mínimo. 4.740 mm; Comprimento mínimo do salão de atendimento 2.500 mm; Altura Interna mínima do salão de atendimento: 1.540 mm; Diesel; equipado com todos os equipamentos de série não especificados e exigidos pelo CONTRAN; A estrutura da cabine e da carroceria será original, construída em aço. O painel elétrico interno, deverá possuir 2 tomadas para 12V (DC). As tomadas elétricas deverão manter uma distância mínima de 31 cm de qualquer tomada de oxigênio. A iluminação do compartimento de atendimento deve ser de 2 tipos: Natural e Artificial, deverá ser feita por no mínimo 4 luminárias, instaladas no teto, com diâmetro mínimo de 150 mm, em base estampada em alumínio ou injetada em plástico em modelo LED. A iluminação externa deverá contar com holofote tipo farol articulado regulado manualmente na parte traseira da carroceria, com acionamento independente e foco direcional ajustável 180° na vertical. Possuir 1 sinalizador principal do tipo barra linear ou em formato de arco ou similar, com módulo único; 2 sinalizadores na parte traseira da ambulância na cor vermelha, com frequência mínima de 90 flashes por minuto, quando acionado com lente injetada de policarbonato. Podendo utilizar um dos conceitos de Led. Sinalizador acústico com amplificador de potência mínima de 100 W RMS @13,8 Vcc, mínimo de 3 tons distintos, sistema de megafone com ajuste de ganho e pressão sonora a 1m de no mínimo. 100 dB @13,8 Vcc; Sistema de radiocomunicação em contato permanente com a central reguladora. Sistema fixo de Oxigênio (rede integrada): contendo 1 cilindro de oxigênio de no mínimo 16l. Em suporte individual, com cintas reguláveis e mecanismo confiável resistente a vibrações, trepidações e/ou capotamentos, possibilitando receber cilindros de capacidade diferentes, equipado c/



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

válvula pré-regulada p/ 3,5 a 4,0 kgf/cm<sup>2</sup> e manômetro; Na região da bancada, possui uma régua e fluxômetro, umidificador p/ O<sub>2</sub> e aspirador tipo venturi, com roscas padrão ABNT. Conexões IN/OUT normatizadas pela ABNT. A climatização do salão deverá permitir o esfriamento/aquecimento. O compartimento do motorista deverá ser fornecido com o sistema original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica para ar condicionado, ventilação, aquecedor e desembaçador. Para o compartimento paciente, deverá ser fornecido original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica um sistema de Ar Condicionado, com aquecimento e ventilação tipo exaustão lateral nos termos do item 5.12 da NBR 14.561. Sua capacidade térmica deverá ser com mínimo de 25.000 BTUs e unidade condensadora de teto. Maca retrátil, com no mínimo 1.900 mm de comprimento, com a cabeceira voltada para frente; com pés dobráveis, sistema escamoteável; provida de rodízios, 3 cintos de segurança fixos, que permitam perfeita segurança e desengate rápido. Acompanha: colchonete. Balaústre, com 2 pega-mão no teto do salão de atendimento. Ambos posicionados próximos às bordas da maca, sentido traseira frente do veículo. Confeccionado em alumínio de no mínimo 1 polegada de diâmetro, com 3 pontos de fixação no teto, instalados sobre o eixo longitudinal do compartimento através de parafusos e com 2 sistemas de suporte de soro deslizável, devendo possuir 02 ganchos cada para frascos de soro. Piso: ser resistente a tráfego pesado, revestido com material tipo vinil ou PRFV (plástico resistente de fibra de vidro) ou similar em cor clara, de alta resistência, lavável, impermeável e antiderrapante. Armário em um só lado da viatura (lado esquerdo). As portas dotadas de triço para impedir a abertura espontânea das mesmas durante o deslocamento. Armário tipo bancada para acomodação de equipamentos com batente frontal de 50 mm, para apoio de equipamentos e medicamentos, com aproxim. 1 m de comprimento por 0,40 m de profundidade, com uma altura de 0,70 m; Fornecer vinil adesivo para grafismo do veículo, composto por (cruz da vida e SUS) e palavra (ambulância) no capô, laterais e vidros traseiros bem como, nome e logomarca oficial do Governo de Minas Gerais, de acordo com o padrão do Manual de Identidade visual, disponível no sítio eletrônico da Secretaria de Estado de Governo – SEGOV – [www.governo.mg.gov.br](http://www.governo.mg.gov.br)

### **4.6. Transporte Sanitário Acessível – Veículo destinado ao transporte sanitário eletivo de pacientes, inclusive cadeirantes, para consultas, exames e TFD - 07**

**unidades: Especificação mínima:** Capacidade Total / Acesso ao cadeirante: mínimo de 10 pessoas com acessibilidade; Resolução Contran 939/2022; Veículo 0 Km;



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

Potência mínima 130 Cv; Distância entre eixos: mínimo 3665 Mm; Tv com kit multimídia; Combustível: Diesel; Câmbio manual; Direção hidráulica; Tração 4 X 2. Fornecer vinil adesivo para grafismo do veículo, composto por nome e logomarca oficial do Governo de Minas Gerais, de acordo com o padrão do Manual de Identidade visual, disponível no sítio eletrônico da Secretaria de Estado de Governo – SEGOV – [www.governo.mg.gov.br](http://www.governo.mg.gov.br)

### 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

1	VEICULO AUTOMOTOR MONOVOLUME - 7 LUGARES Veículo Automotor Monovolume - 7 Lugares Veículo Automotor Monovolume; Zero-Quilômetro; Cor Branca; Fabricação No Ano Atual; Com Ar- Condicionado; Com Motor Bicomustível; Com No Mínimo 100cv, Com Capacidade De 07 Lugares; Vidros Elétricos; Air-Bag Duplo, Freio Abs; Câmbio Manual ou Automático Com 5 Marchas + 1 Ré; Tanque 45 Litros; Radio Am/Fm, Tapetes, Macaco, Chave De Roda, Triângulos Sinalizadores, Roda Sobressalente Com Pneu De Estepe, Extintor De Incêndio; Travas Elétricas, Todos Os Demais Equipamentos Obrigatórios Conforme O Código Brasileiro De Trânsito.	UN	3,00
---	---	----	------

2	VEICULO PASSEIO ZERO KM VEÍCULO TIPO PASSSEIO, ZERO KM; ANO/MODELO MÍNIMO 2026/2026; COR BRANCA; TIPO HATCH; câmbio manual; bicomustível (gasolina e álcool); 04 (quatro) portas; CAPACIDADE MÍNIMA PARA 05 (CINCO) OCUPANTES (INCLUINDO MOTORISTA); ar-condicionado com garantia de fábrica; garantia mínima de 03 anos do veículo, devendo ser entregue o manual de garantia; fabricação nacional, motorização mínima 03 cilindros ou mais; potência 75 cv; tanque/reservatório de combustível mínimo 45 litros; suspensão elevada em relação ao solo 170 mm, comprimento mínimo 3.800mm, largura mínima 1.650 mm, altura mínima de 1.300 mm, distância entre eixos mínima de 2.400 mm; sistema de alimentação por injeção eletrônica; transmissão mínima de 05 (cinco) marchas frente e 01 (uma) a ré; pneus no mínimo r14; capacidade de porta-malas no mínimo de 300 litros, a ficha técnica com a especificação do veículo deverá ser apresentada; cintos de segurança três pontos; estepe; chave de roda; macaco; triângulo; freios abs; desembaçador; direção hidráulica; ar condicionado; airbag duplo (motorista e passageiro); chave canivete, computador de bordo, travas elétricas; vidro dianteiro com acionamento elétrico; jogo de tapetes de borracha, pré disposição para rádio.	UN	11,00
---	--	----	-------

3	VEICULO 0KM CAP.MINIMA 10 Capacidade Total / *Acesso ao cadeirante: mínimo de 10 pessoas com acessibilidade; Resolução contran 939/2022; veículo 0 Km; Potência mínima 130 Cv; Distância entre eixos: mínimo 3665 Mm; Tv com kit multimídia; Combustível: Diesel; Câmbio Manual; Direção hidráulica; Tração 4x2. Fornecer vinil adesivo para grafismo do veículo, composto por nome e logomarca oficial do Governo de Minas Gerais, de acordo com o padrão do Manual de Identidade visual, disponível no sítio eletrônico da Secretaria de Estado de Governo - SEGOV - <a href="http://www.governo.mg.gov.br">www.governo.mg.gov.br</a>	UN	7,00
---	---	----	------

4	AMBULANCIA TIPO A SIMPLES REMOÇÃO TIPO FURGÃO	UN	4,00
---	---	----	------

9



# SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

## AMBULÂNCIA TIPO A SIMPLES REMOÇÃO TIPO PICK-UP 4X4 AMBULÂNCIA TIPO A - SIMPLES REMOÇÃO TIPO PICK-UP 4X4

Veículo tipo pick-up cabine simples, c/ tração 4x4, zero km, air-bag p/ os ocupantes da cabine, freio c/ (a.b.s.) Nas quatro rodas, modelo do ano da contratação ou do ano posterior, adaptado p/ ambulância de simples remoção, implementado c/ baú de alumínio adaptado c/ portas traseiras. C/ Capacidade min de carga 1.000 kg motor; potência min 100 cv, c/ todos os equipamentos de série não especificados e exigidos pelo contran; snorkel p/ captação do ar de admissão do motor e diferencial; capacidade volumétrica não inferior a 5,5 metros cúbicos no total. Sist. Elétrico: original do veículo, c/ montagem de bateria adicional min 100A independente da potência necessária do Alternador, não serão admitidos alternadores menores que 120 a Inversor de corrente contínua (12v) p/ alternada (110v) c/ capacidade min de 1.000A de potência max contínua, c/ onda senoidal pura. Painel elétrico interno min de uma régua integrada c/ no min 04 tomadas, sendo 02 tripolares (2p+tt) de 110 vca e 02 p/ 12 v (potência max de 120 w), interruptores c/ teclas do tipo iluminadas; iluminação natural e artificial. Sinalizador frontal secundário, barra linear frontal o veículo semi embutido no defletor frontal, 02 sinalizadores a leds em cada lado da carenagem frontal da ambulância na cor vermelha c/ tensão de trabalho de 12 vcc e consumo nominal max de 1,0 a por sinalizador. 02 sinalizadores na parte traseira na cor vermelha, c/ frequência min de 90 flashes Por minuto, operando mesmo c/ as portas traseiras abertas e permitindo a visualização da sinalização de emergência no trânsito, quando acionado, c/ lente injetada de policarbonato, resistente a impactos e descolorização c/ tratamento uv. Fornece laudo que comprove o atendimento As normas sae 575 e sae 595 (society of automotive engineers), no que se refere aos ensaios contra vibração, umidade, poeira, corrosão, deformação e traseiros. Sinalização acústica c/ amplificador de potência min de 100 w rms @13,8 vcc, min de 03 tons distintos, sistema de megafone c/ ajuste de ganho e pressão sonora a 01 metro no min 100 db @13,8 vcc; fornece laudo que comprove o atendimento à norma sae 1849 (society of automotive engineers), no que se refere a requisitos e distúrbios nos sistemas de sirenes eletrônicas c/ um único autofalante; sist. Fixo de oxigênio. Ventilação do veículo proporcionada por janelas e ar condicionado. Compartimento do motorista c/ o sist. Original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica p/ ar condicionado.

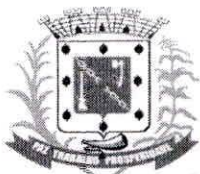
Ventilação, aquecedor e desembaçador. P/ o compartimento do paciente original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica um sist. De ar condicionado e ventilação conforme o item 5.12 da nbr 14.561. Capacidade térmica do sist. De ar condicionado do compartimento traseiro c/ no min 30.000 btus. Casela do médico retrátil ao lado da cabeça da maca. No salão de atendimento, paralelamente à maca, um banco lateral escamoteável, tipo nau. Maca retrátil ou biarticulada, Confeccionada em duralumínio, c/ no min 1.800 mm de comprimento, c/ sist. De elevação do tronco Do paciente em pelo menos 45 graus e colchonete. Apresentar autorização de funcionamento de empresa (ale) do fabricante, bem como, registro ou cadastramento dos produtos na anvisa, garantia de 24 meses. Ensaio atendendo à norma abnt nbr 14561/2000 e amd standard 004, feito por laboratório credenciado. Design interno: dimensiona o espaço interno da ambulância, visando Posicionar, de forma acessível e prática, a maca, bancos, equipamentos e aparelhos a serem utilizados no atendimento às vítimas. Pega-mão ou balaústre vertical, junto a porta traseira direita. P/ Auxiliar no embarque, c/ acabamento na cor amarela. Armário lado esquerdo da viatura tipo bancada p/ acomodação de equipamentos, p/ apoio de equipamentos e medicamentos; forramento de vinil adesivo p/ grafismo do veículo, composto por (cruz da vida e sus) e palavra (ambulância) no capô, Laterais e vidros traseiros.

Foi realizada pesquisa de preços em painel de preços, banco de Preços, atas similares e cotações.

## 6. AVALIAÇÃO DE RISCOS

### 6.1. Risco Identificado

- Atraso na entrega dos veículos
- Inadequação técnica dos veículos após aquisição
- Orçamento inferior ao valor de mercado
- Falta de manutenção autorizada no município
- fracasso do lote



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

### 6.2. Medida de Mitigação

Incluir cláusula contratual com penalidades multa + prazo de entrega

- laudo INMETRO, rede autorizada regional
- Atualizar estimativas conforme levantamento;
- Exigir especificações mínimas e visita técnica
- parcelamento por lotes

### 7. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

A solução adotada é a aquisição de veículos novos, zero quilômetro, em razão da durabilidade, menor custo de manutenção, maior confiabilidade e garantia de fábrica. A aquisição por meio de processo licitatório – Pregão ou adesão a atas de registro de preços vigentes permite selecionar os modelos com melhor custo-benefício, observando os critérios técnicos exigidos.

### 8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS POR LOTES

LOTE	Itens	QTD
Lote 1	Veículo de passeio	11
Lote 2	Veículo automotor monovolume	3
Lote 3	Pick-up Cabine Simples 4x4 Adaptada para Ambulância Veículo destinado à remoção simples,	2
Lote 4	Furgão Original de Fábrica Adaptado para Ambulância	04
Lote 5	Transporte Sanitário Acessível – Veículo destinado ao transporte sanitário eletivo de pacientes, inclusive cadeirantes	7

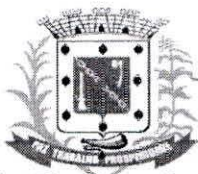
### 9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá ser parcelada por lotes técnicos autônomos, ampliando a competitividade e evitando restrição indevida.

### 10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Esse processo poderá existir contratações correlatas e interdependentes exemplos: Rastreamento, manutenção preventiva, plotagem e documentação

### 11. RESULTADOS PRETENDIDOS



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

- Renovação parcial da frota do Setor de Ambulância;
- Aumento da eficiência no transporte de pacientes;
- Redução de interrupções e atrasos em tratamentos por problemas logísticos;
- Atendimento humanizado, com maior conforto e segurança;
- Cumprimento de emendas parlamentares específicas para essa finalidade.

### 12. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após a análise da necessidade, viabilidade técnica e estimativas de mercado, considera-se viável a contratação para aquisição dos 27 veículos propostos, distribuídos em 5 lotes funcionais. A aquisição está alinhada com os princípios da eficiência, economicidade e qualidade no serviço público de saúde, respeitando os critérios legais e os recursos disponibilizados por meio de emendas parlamentares.

Frutal (MG), 31 DE MARÇO DE 2026

Gilcimara Pansani Nunes Barbosa  
Secretaria Municipal de Saúde



# SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Trata – se da aquisição de 11 (onze) Veículos de Passeio (5 lugares) 0 km; 03 (três) Veículos Auto motor monovolume de 7 Lugares 0 km; 02 (dois) veículos pick-up de cabine simples com tração 4x4 0 km adaptado para ambulância de simples remoção implementado com baú de alumínio; 04 (quatro) veículos furgão original de fabrica adaptado para ambulância simples de remoção; 07 veículos de transporte sanitário acessibilidade acesso ao cadeirante para no mínimo 10 pessoas, conforme emendas Impositivas Individuais, resoluções, emendas e transposição 171/23 do Exercício de 2025 e 2026..

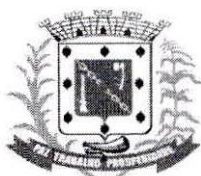
### 2. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 Justifica-se a aquisição para o cumprimento das emendas impositivas Individuais, de resoluções, emendas e transposição 171/2023, que tem como objetivo de melhorar o transporte de servidores e principalmente dos pacientes, especialmente aqueles com mobilidade reduzida ou condições de saúde que exigem cuidados especiais.

2.2 Com o aumento da frota de veículos destinados a Secretaria de Saúde e Unidades Básicas de Saúde, podemos atender a um número maior de pacientes, facilitando o acesso aos serviços de saúde. Isso é especialmente importante para pacientes que residem em áreas mais afastadas e que podem ter dificuldades para se deslocar.

2.3 O uso de um veículo adequado para transporte intermunicipal garante que as consultas sejam realizadas de maneira mais organizada e eficiente, reduzindo o tempo de espera e permitindo uma melhor programação das viagens.

2.4 Uma frota de veículos maior possibilita atender a um maior número de pacientes por dia, aumentando a cobertura de atendimentos e contribuindo para a saúde da população.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

2.5 Veículos modernos oferecem melhores condições de segurança e conforto, fundamentais para a saúde e o bem-estar dos pacientes durante o transporte.

2.6. Diante destes pontos, a aquisição desses veículos é uma medida essencial para garantir um transporte eficiente, seguro e humanizado para nossos pacientes em consultas intermunicipais.

2.7. Critério de julgamento será menor preço por lote e a forma de contratação será Sistema de registro de preços (SRP).

2.8. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do instrumento contratual, na forma do no artigo 84 da Lei nº 14.133/21.

### 3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO E VALOR DE REFERÊNCIA

#### 3.1. Requisitos Gerais mínimos Comuns a Todos os Veículos.

- Veículo novo (0 km), sem registro anterior; Ano/modelo mínimo do exercício vigente ou superior; Atendimento integral às normas do CONTRAN/SENATRAN; INMETRO; Código de Trânsito Brasileiro;
- Garantia mínima de 12 meses sem limite de quilometragem (ou conforme fabricante, prevalecendo a maior);
- Manual do proprietário em português;
- Primeiro emplacamento em nome do Município de Frutal/MG;
- Todos os equipamentos obrigatórios exigidos por lei;
- Vedada indicação de marca, sendo aceitos produtos equivalentes ou superiores.
- Plotagem institucional, se exigida no edital;
- entrega com licenciamento, emplacamento e taxas inclusas;
- assistência técnica autorizada; disponibilidade de peças por no mínimo 5 anos.

3.2. LOTE 1 - VEÍCULOS DE PASSEIO (5 LUGARES) – 11 UNIDADES

3.3. LOTE 2 - VEÍCULOS MONOVOLUME (MÍNIMO 7 LUGARES) – 3 UNIDADES

3.4. LOTE 3 - AMBULÂNCIA TIPO A (SIMPLES REMOÇÃO) – PICK-UP 4x4 – 2 UNIDADES



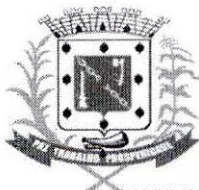
## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

3.5. LOTE 4 - AMBULÂNCIA TIPO A – FURGÃO – 4 UNIDADES

3.6. LOTE 5 - TRANSPORTE SANITÁRIO ACESSÍVEL – 7 UNIDADES

colocar previa

1	VEICULO AUTOMOTOR MONOVOLUME - 7 LUGARES Veículo Automotor Monovolume - 7 Lugares Veículo Automotor Monovolume; Zero-Quilômetro; Cor Branca; Fabricação No Ano Atual; Com Ar- Condicionado; Com Motor Bicomustível; Com No Mínimo 100cv, Com Capacidade De 07 Lugares; Vidros Elétricos; Air-Bag Duplo, Freio Abs; Câmbio Manual ou Automático Com 5 Marchas + 1 Ré; Tanque 45 Litros; Radio Am/Fm, Tapetes, Macaco, Chave De Roda, Triângulos Sinalizadores, Roda Sobressalente Com Pneu De Estepe, Extintor De Incêndio, Travas Elétricas, Todos Os Demais Equipamentos Obrigatórios Conforme O Código Brasileiro De Trânsito.	UN	3,00	166000	498.000,00
2	VEICULO PASSEIO ZERO KM VEICULO TIPO PASSEIO, ZERO KM; ANO/MODELO MINIMO 2026/2026; COR BRANCA; TIPO HATCH; câmbio manual; bicomustível (gasolina e álcool); 04 (quatro) portas; CAPACIDADE MINIMA PARA 05 (CINCO) OCUPANTES (INCLUINDO MOTORISTA); ar-condicionado com garantia de fábrica; garantia mínima de 03 anos do veículo, devendo ser entregue o manual de garantia; fabricação nacional, motorização mínima 03 cilindros ou mais; potência 75 cv; tanque/reservatório de combustível mínimo 45 litros; suspensão elevada em relação ao solo 170 mm, comprimento mínimo 3.800mm, largura mínima 1.650 mm, altura mínima de 1.300 mm, distância entre eixos mínima de 2.400 mm; sistema de alimentação por injeção eletrônica; transmissão mínima de 05 (cinco) marchas frente e 01 (uma) a ré; pneus no mínimo r14; capacidade de porta-malas no mínimo de 300 litros, a ficha técnica com a especificação do veículo deverá ser apresentada; cintos de segurança três pontos; estepe; chave de roda; macaco; triângulo; freios abs; desembaçador; direção hidráulica; ar condicionado; airbag duplo (motorista e passageiro); chave canivete; computador de bordo; travas elétricas; vidro dianteiro com aquecimento elétrico; jogo de tapetes de borracha, pré disposição para rádio.	UN	11,00	99733,33	1.097.066,63
3	VEICULO 0KM CAP.MINIMA 10 Capacidade Total / Acesso ao cadeirante: mínimo de 10 pessoas com acessibilidade; Resolução contran 939/2022; veículo 0 Km; Potência mínima 130 Cv; Distância entre eixos: mínimo 3665 Mm; Tv com kit multimídia; Combustível: Diesel; Câmbio Manual; Direção hidráulica; Tração 4x2. Fornecer vinil adesivo para grafismo do veículo, composto por nome e logomarca oficial do Governo de Minas Gerais, de acordo com o padrão do Manual de Identidade visual, disponível no site eletrônico da Secretaria de Estado de Governo - SEGOV - <a href="http://www.governo.mg.gov.br">www.governo.mg.gov.br</a>	UN	7,00	413000	2.891.000,00
4	AMBULANCIA TIPO A SIMPLES REMOÇÃO TIPO FURGÃO	UN	4,00	359300	1.437.200,00



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

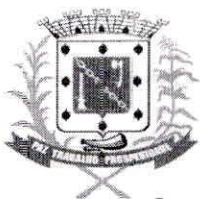
5	AMBULÂNCIA TIPO A SIMPLES REMOÇÃO TIPO PICK-UP 4X4. AMBULÂNCIA TIPO A - SIMPLES REMOÇÃO TIPO PICK-UP 4X4 Veículo tipo pick-up, cabina simples, c/ tração 4x4, zero km, air-bag p/ os ocupantes da cabina, freio c/ (a.b.s.) Nas quatro rodas, modelo do ano da contratação ou do ano posterior, adaptado p/ ambulância de simples remoção, implementado c/ baú de alumínio adaptado c/ portas traseiras. C/ Capacidade min de carga 1.000 kg motor; potência min 100 cv; c/ todos os equipamentos de série não especificados e exigidos pelo contran. snorkel p/ captação do ar de admissão do motor e diferencial; capacidade volumétrica não inferior a 5,5 metros cúbicos no total. Sist. Elétrico: original do veículo, c/ montagem de bateria adicional min 100a independente da potência necessária do Alternador, não serão admitidos alternadores menores que 120 a; inversor de corrente contínua (12v) p/ alternada (110v) c/ capacidade min de 1.000w de potência max contínua, c/ onda senoidal pura. Painel elétrico: sistema min de uma régua integrada c/ no min 04 tomadas, sendo 02 tripolares (2prt) de 110 vca e 02 p/ 12 v (potência max de 120 w), interruptores c/ lentes de tipo iluminadas; iluminação natural e artificial. Sinalizador frontal secundário: barra linear frontal o veículo semi embutido no defletor frontal, 02 sinalizadores a leds em cada lado da carenagem frontal da ambulância na cor vermelha, c/ tensão de trabalho de 12 vcc e consumo nominal max de 1,0 a por sinalizador 02 sinalizadores na parte traseira na cor vermelha, c/ frequência min de 90 flashes Por minuto, operando mesmo c/ as portas traseiras abertas e permitindo a visualização da sinalização de emergência no trânsito, quando acionado, c/ lente injetada de policarbonato, resistente a impactos e descolorização c/ tratamento uv. Fornece laudo que comprove o atendimento As normas sae 575 e sae 595 (society of automotive engineers), no que se refere aos ensaios contra vibração, umidade, poeira, corrosão, deformação e traseiros. Sinalização acústica c/ amplificador de potência min de 100 w rms @13,8 vcc, min de 03 tons distintos, sistema de megafone c/ ajuste de ganho e pressão sonora a 0,1 metro no min 100 db @13,8 vcc; fornece laudo que comprove o atendimento a norma sae 1849 (society of automotive engineers), no que se refere a requisitos e pretrizes nos sistemas de sirenes eletrônicas c/ um único autofalante; sist. Fixo de oxigênio. Ventilação do veículo proporcionada por janelas e ar condicionado. Compartimento do motorista c/ o sist. Original do fabricante do chassi ou homologado pela fabrica p/ ar condicionado, Ventilador e desembaçador. P/ o compartimento do paciente original do fabricante do chassi ou homologado pela fabrica um sist. De ar condicionado e ventilação conforme o item 5.12 da ntr 14.561. Capacidade térmica do sist. De ar condicionado do compartimento traseiro c/ no min 30.000 btus. Cadeira do médico retrátil ao lado da cabeceira da maca. No salão de atendimento, paralelamente à maca, um banco lateral escamoteável, tipo baú. Maca retrátil ou biarticulada, Confeccionada em duralumínio; c/ no min 1.800 mm de comprimento, c/ sist. De elevação do tronco Do paciente em pelo menos 45 graus e colchonete. Apresentar autorização de funcionamento de empresa (afe) do fabricante, bem como, registro ou cadastramento dos produtos na anvisa; garantia de 24 meses. Ensaio atendendo a norma abnt ntr 14561:2000 e abnt standard 004, feito por laboratório credenciado. Design interno: dimensiona o espaço interno da ambulância, visando Posicionar, de forma acessível e pratica a maca, bancos, equipamentos e aparelhos a serem utilizados no atendimento às vítimas. Pega-mão ou balaústre vertical, junto a porta traseira direita, p/ Auxiliar no embarque, c/ acabamento na cor amarela. Armário lado esquerdo da viatura tipo bancada p/ acomodação de equipamentos, p/ apoio de equipamentos e medicamentos; fornecimento de vinil adesivo p/ grafismo do veículo, composto por (cruz da vida e sus) e palavra (ambulância) no capô, Laterais e vidros traseiros.	UN	2,00	409533,33	819.086,66
Totalização Média:					6.742.333,29

### 4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.1 A contratada terá obrigação de cumprir todas as exigências determinadas pelo Contratante no que se refere ao objeto, e entregar os veículos no local indicado Município;

4.2 Em caso de irregularidade não sanada pelo contratado, a Administração, por meio de seu representante, reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente para que sejam tomadas as providências legais pertinentes;

4.3 A entrega dos veículos será efetuada conforme discriminando pelo setor de compras do Município de Frutal, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias úteis após o recebimento da ordem de fornecimento;



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

4.4 O veículo deverá estar de acordo com o descritivo exigido nesse Termo de Referência;

4.5 O local da entrega dos veículos, objeto do certame será o determinado pela Secretaria Municipal de Saúde no Município de Frutal, no horário de 07:00 horas às 16:30 horas, em dias úteis, de segunda a sexta feira, sem nenhum custo adicional para o Contratante;

4.6 Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da licitante;

4.7 Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia e expressa anuência da Contratante;

4.8 Detectando-se alguma anormalidade como defeitos, falhas ou imperfeições no objeto entregue, estes serão relacionados e entregues à Licitante vencedora para adoção das medidas cabíveis a fim de sanar os problemas.

### 5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

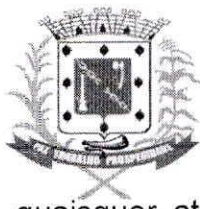
5.1 A contratada obriga-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas nesta licitação, devendo comunicar ao Contratante, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado;

5.2 A Contratada se obriga a entregar o veículo em local anteriormente designado, sem nenhum custo adicional para o Contratante, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias após o recebimento da ordem de fornecimento.

5.3 A CONTRATADA deverá entregar as notas fiscais, em até dois dias após a emissão, para o responsável do setor competente, no endereço indicado pela Prefeitura Municipal de Frutal;

5.4 Facilitar a ação da fiscalização, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela contratante;

5.5 Responder perante A Prefeitura Municipal de Frutal, mesmo no caso de ausência ou omissão da FISCALIZAÇÃO, indenizando-o devidamente por



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

quaisquer atos ou fatos lesivos aos seus interesses, que possam interferir na execução do Contrato, quer sejam eles praticados por empregados, prepostos ou mandatários seus. A responsabilidade se estenderá a danos causados a terceiros, devendo a CONTRATADA adotar medidas preventivas contra esses danos, com fiel observância das normas emanadas das autoridades competentes e das disposições legais vigentes;

5.6 Arcar com todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais contratados, previstos na legislação vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, securitários, bem como com as taxas, impostos, frete e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação, ficando excluída qualquer solidariedade da Administração por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA, com referência às suas obrigações, não se transfere ao Município;

5.7 Responder, pecuniariamente, por todos os danos e/ou prejuízos que forem causados à União, Estado, Município, ou terceiros, decorrentes do fornecimento e da execução dos serviços;

5.8 Responsabilizar-se pela conformidade, adequação, e qualidade dos produtos ofertados, garantindo seu perfeito desempenho;

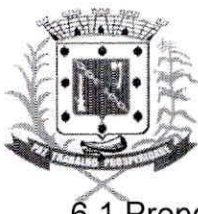
5.9 Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a Contratada dará ao Município de Frutal, plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma;

5.10 Cumprir os prazos previstos neste Termo de Referência;

5.11. O fornecedor deverá garantir Compatibilidade entre veículo base e implemento; Responsabilidade técnica pela adaptação e entrega com veículo regularizado para circulação.

5.12. Todas as adaptações devem estar em conformidade com normas do CONTRAN; ser registradas no CRV/CRLV e possuir certificação do implementador.

### 6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

6.1 Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa fornecer os veículos de acordo com as determinações do Contrato e do Edital especialmente do Termo de Referência;

6.2 A Efetuar o pagamento a Contratada, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecido no contrato;

6.3 Promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços objeto do presente termo, sob aspectos quantitativos e qualitativos, anotando as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA;

6.4 Propiciar todas as condições para o bom desempenho dos serviços contratados;

6.5 Permitir acesso do(s) empregados da CONTRATADA as suas instalações, quando em serviço, de acordo com as normas de segurança;

6.6 Zelar para que os serviços ora contratados sejam executados com diligência e perfeição, cumprindo rigorosamente as normas pertinentes e o estabelecido no contrato;

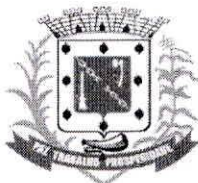
6.7 Comunicar a CONTRATADA qualquer defeito nas peças, componentes e acessórios, para substituição ou troca imediata bem como quaisquer intercorrências que comprometam a prestação de serviços;

6.8 Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega do bem, por servidor especialmente designado pela Secretaria de Saúde;

6.8.1. A gestão do contrato deverá ser de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde Sra. Gilcimara Pansani Nunes Barbosa e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

6.8.2. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.8.3. O fiscal do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

6.8.4 Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.8.5. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.8.6. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.8.7. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.8.8. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.9. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência ou seja Gestor da ata/contrato.

6.8.10. A fiscalização contratual será do coordenador do Setor de Transporte da Saúde Sr. Jose Reis Machado – matrícula: 398502;

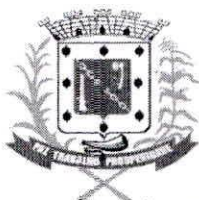
6.9. Emitir, por meio do setor competente, a ordem de compra;

6.10. Atestar a entrega dos veículos contratados no documento fiscal correspondente;

6.11. Pagar à Contratada o valor resultante do fornecimento do veículo, na forma do contrato;

6.12. Zelar para que durante toda a vigência do Contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### 7. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA MÍNIMA DA CONTRATADA.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

Nos termos do art. 67 da Lei nº 14.133/2021, a licitante deverá comprovar capacidade técnico-operacional compatível com o objeto, mediante apresentação dos documentos mínimos abaixo, observada a pertinência e proporcionalidade com os lotes licitados. As especificações abaixo são mínimas, sendo admitidos produtos equivalentes ou superiores, vedada a indicação de marca.

### 7.1 Comprovação de Aptidão Operacional

Apresentação de **01 (um) ou mais atestados de capacidade técnica**, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem fornecimento anterior, satisfatório e compatível com o objeto, envolvendo pelo menos uma das seguintes parcelas de maior relevância:

- fornecimento de veículos automotores 0 km;
- fornecimento de veículos utilitários de transporte de passageiros;
- fornecimento de ambulâncias simples remoção;
- fornecimento de veículos adaptados para acessibilidade de cadeirantes;
- fornecimento de pick-up ou furgão adaptado para uso em saúde;
- fornecimento com implementação de baú, sinalização sonora/visual e maca.

Os atestados deverão demonstrar execução de objeto de **complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior**, vedadas exigências excessivas que restrinjam a competitividade.

### 7.2 Regularidade Técnica do Fabricante / Implementador

Para os itens que envolvam ambulâncias, adaptação veicular e acessibilidade, a contratada deverá comprovar:

- vínculo comercial com **fabricante, concessionária autorizada, distribuidor autorizado ou empresa implementadora homologada**;
- catálogo técnico ou memorial descritivo do implemento;
- certificação ou homologação do implementador junto aos órgãos competentes, quando aplicável;
- conformidade com normas do **SENATRAN/CONTRAN, INMETRO e Ministério da Saúde**;
- comprovação de que a adaptação será registrada no **CRLV/CRV do veículo**.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

### 7.3 Rede de Assistência Técnica e Pós-Venda

A licitante deverá comprovar que possui:

- rede de assistência técnica autorizada própria ou credenciada;
- oficina autorizada no Estado de Minas Gerais ou em raio máximo de 300 km de Frutal/MG justificada pela necessidade de rápida manutenção da frota de saúde, evitando descontinuidade do serviço público essencial.
- disponibilidade de peças genuínas ou homologadas;
- suporte de garantia e revisões periódicas;
- atendimento para manutenção preventiva e corretiva;
- prazo de fornecimento de peças compatível com a continuidade do serviço público.

Essa exigência é essencial para garantir a operacionalidade da frota da saúde e reduzir indisponibilidades.

### 7.4 Requisitos Específicos para Ambulâncias

Para os itens de ambulância (pick-up e furgão), a contratada deverá comprovar experiência no fornecimento ou implementação de:

- compartimento paciente em alumínio ou fibra;
- instalação de maca retrátil;
- sistema de oxigênio medicinal;
- sinalizador acústico e visual;
- instalação elétrica independente;
- revestimento sanitizável;
- adequação às normas de ambulância de simples remoção do Ministério da Saúde.

### 7.5 Requisitos Específicos para Transporte Sanitário Acessível

Para os 07 veículos com acessibilidade, a contratada deverá demonstrar aptidão no fornecimento de veículos com:

- elevador ou plataforma para cadeirante;
- dispositivo de fixação da cadeira de rodas;
- cintos de retenção específicos;
- espaço interno acessível;
- adaptação devidamente registrada;



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

- conformidade com normas de acessibilidade veicular e mobilidade reduzida.

### 7.6 Equipe Técnica Especializada (quando da implementação)

Nos itens com adaptação, poderá ser exigida declaração da licitante informando:

- responsável técnico da empresa implementadora;
- equipe especializada em elétrica automotiva, sinalização e adaptação estrutural;
- instalações fabris adequadas;
- ferramental e aparelhamento técnico compatíveis com o objeto.

Essa previsão encontra respaldo no art. 67, III e IV, da Lei 14.133/2021.

### 7.7 Amostras, Catálogos e Prospectos

A licitante vencedora provisória **poderá** ser convocada para apresentar:

- catálogo do veículo base;
- prospecto técnico do implemento;
- desenhos do compartimento ambulância;
- layout de acessibilidade;
- fotos ilustrativas do modelo ofertado;
- ficha técnica do fabricante.

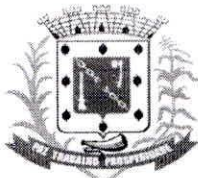
**A exigência deverá ocorrer somente do primeiro colocado, como forma de validação objetiva da proposta.**

## 8. DO PAGAMENTO

8.1 O pagamento devido ao vencedor do certame será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto licitado.

8.2 É condição indispensável para que os pagamentos ocorram no prazo estipulado que os documentos hábeis apresentados para recebimento não se encontrem com incorreções, caso haja alguma não conformidade, o pagamento só será realizado após estas estarem devidamente sanadas;

8.3 O pagamento será efetuado após apresentação de Nota Fiscal/Fatura indicando as quantidades, valor unitário e total, devidamente atestada pelos



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

gestores designados para o acompanhamento da execução do objeto deste Termo de Referência.

8.4 Deverão também conter nas Notas Fiscais Eletrônicas, os dados bancários do credor para emissão da ordem bancária e as devidas retenções tributárias a serem feitas pela instituição.

### 9. SANÇÕES

9.1 A aplicação das infrações administrativas realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.2 Serão adotadas e estabelecidas conforme Departamento de Licitação, em contratos similares.

### 11.. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTARIA

Os recursos necessários à realização do objeto serão:

02.12.10.122.0008.2007 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAUDE -  
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE **Ficha: 397**

1.500.000 - Recursos não Vinculados de Impostos

2.601.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes  
do Governo Federal - Bloco de

Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

2.621.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes  
do Governo Estadual

02.24.10.301.0008.2297 - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMARIA - 4.4.90.52  
- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE **Ficha: 659**

1.500.000 - Recursos não Vinculados de Impostos

2.601.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes  
do Governo Federal - Bloco de

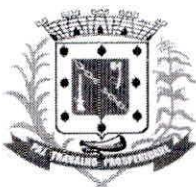
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

2.621.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes  
do Governo Estadual

02.24.10.302.0008.2075 - MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMB - ATENÇÃO  
ESPECIALIZADA - 4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE  
**Ficha: 683**

1.500.000 - Recursos não Vinculados de Impostos

2.601.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes  
do Governo Federal - Bloco de



## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRUTAL

Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

2.621.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual

02.24.10.302.0008.2204 - MANUTENCAO SERVICOS SAUDE MENTAL -

4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE: Ficha: 709

1.500.000 - Recursos não Vinculados de Impostos

2.601.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de

Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

2.621.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual

02.24.10.304.0008.2045 - MANUTENCAO DA VIGILANCIA SANITARIA -

4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE: Ficha: 740

1.500.000 - Recursos não Vinculados de Impostos

2.601.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de

Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

2.621.000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual


Para cumprimento das Emendas Impositivas, Portaria 7468/25 – Portaria 7937/25 – Resolução 10822/25 – Resolução 10750/25 – Resolução 10096/25 - Resolução 7496 Transposição – Transposição Lc 171/23

FRUTAL, 06 DE ABRIL 2026



Jose Reis Machado  
Fiscal do Contrato

Gilcimara Pansani Nunes Barbosa  
Secretaria Municipal de Saúde  
FRUTAL/MG



Gilcimara Pansani Nunes Barbosa  
Secretaria Municipal de Saúde

# MEMORANDO DE CORREÇÃO

## ERRATA Nº 01/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2026  
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2026

**DESTINO:** Departamento de Licitações

**ORIGEM:** Secretaria Municipal de Saúde de Frutal/MG

**ASSUNTO:** Alteração do Critério de Julgamento no Termo de Referência do objeto aquisição de 11 veículos de passeio , 03 monovolumes , 02 pick-ups para ambulância , 04 furgões ambulância e 07 veículos de transporte sanitário acessível

### 1. DA RETIFICAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o Despacho Normativo do Pregoeiro constante nos autos, vem por meio deste promover a **CORREÇÃO E RETIFICAÇÃO** do Termo de Referência que instrui o certame em epígrafe, especificamente quanto ao critério de julgamento do objeto.

Item/Cláusula	Onde se lê	Leia-se
Item 2.7 do TR	"...o critério de julgamento será o Menor Preço por <b>Lote.</b> "	"...o critério de julgamento será o Menor Preço por <b>ITEM.</b> "
Item 1 do TR (Descrição)	"...tração 4x40 km..."	"...tração <b>4x4</b> ..."

### 2. DA JUSTIFICATIVA


A presente alteração visa alinhar o Termo de Referência ao Edital e à recomendação técnica da Pregoeira. A adoção do critério "**Menor Preço por Item**" busca ampliar a competitividade, permitindo que empresas especializadas em diferentes nichos (veículos de série, ambulâncias adaptadas e veículos de acessibilidade) disputem os itens de sua expertise, garantindo assim a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, nos termos da Lei 14.133/21.

### 3. CONCLUSÃO

As demais cláusulas e especificações técnicas do Termo de Referência permanecem inalteradas. Solicitamos a republicação do edital, se necessário, ou a devida publicidade desta errata para que não haja prejuízo aos licitantes.

Frutal/MG, 14 de Maio de 2026.

GILCIMARA PANSANI NUNES  
BARBOSA:15922266802

 Assinado de forma digital por GILCIMARA  
PANSANI NUNES BARBOSA:15922266802  
Dados: 2026.05.14 11:29:35 -03'00'

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
Município de Frutal/MG



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

## DESPACHO DO PREGOEIRO – JUSTIFICATIVA TÉCNICA

**DESTINO:** Secretaria Municipal de Saúde de Frutal

**ASSUNTO:** Justificativa para Critério de Julgamento – Menor Preço por Item

**DATA:** 13 de maio de 2026

### 1. DA MOTIVAÇÃO

Considerando o processo de aquisição de 11 veículos de passeio , 03 monovolumes , 02 pick-ups para ambulância , 04 furgões ambulância e 07 veículos de transporte sanitário acessível, este Pregoeiro manifesta-se pela adoção do critério de julgamento por **Menor Preço por Item**, em substituição ao modelo por lote, pelas razões expostas abaixo:

### 2. DA AMPLIÇÃO DA COMPETITIVIDADE

- **Especialização de Mercado:** O objeto desta licitação é heterogêneo, envolvendo desde veículos leves comuns até ambulâncias e veículos com elevadores para cadeirantes. O julgamento por item permite que concessionárias de veículos de série e empresas especializadas em implementos hospitalares e acessibilidade disputem especificamente o objeto de seu nicho, sem a necessidade de consórcios ou subcontratações que elevam o preço final.
- **Participação de Micro e Pequenas Empresas:** A divisão por itens facilita a participação de um número maior de licitantes, atendendo ao princípio da ampla competitividade previsto na Lei nº 14.133/21.

### 3. DA ECONOMIA E EFICIÊNCIA

- **Obtenção do Melhor Preço:** A disputa individual por item evita o fenômeno do "jogo de planilhas" em lotes, garantindo que o Município obtenha o menor valor de mercado para cada categoria de veículo, otimizando a aplicação dos recursos provenientes de emendas e transposições (LC 171/23).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FRUTAL

- **Independência de Fornecimento:** Caso um item resulte em fracasso ou deserto, os demais itens do certame podem seguir seu curso normal de homologação e contratação, não prejudicando a renovação global da frota da saúde.

## 4. DA LOGÍSTICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

- **Garantia de Manutenção:** Independente da marca vencedora em cada item, permanece a obrigatoriedade de assistência técnica autorizada em um raio de até 300 km de Frutal/MG, garantindo que a pulverização da frota não comprometa a continuidade do serviço público essencial.

## 5. CONCLUSÃO

Diante do exposto, este Pregoeiro recomenda a adoção do critério de **Menor Preço por Item**, por ser a medida que melhor atende ao interesse público, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa e a máxima eficiência na execução do objeto.

Atenciosamente,

  
MARCIEL DE PAULA SOUZA

Pregoeiro Municipal

Prefeitura Municipal de Frutal  
Estado de Minas Gerais  
Relação de Itens com Valor Estimado

Item	Descrição	Qtde	Un.	Unit.Est.	Unit. Total.
1	VEICULO AUTOMOTOR MONOVOLUME - 7 LUGARES Veículo Automotor Monovolume - 7 Lugares Veículo Automotor Monovolume; Zero-Quilômetro; Cor Branca; Fabricação No Ano Atual; Com Ar- Condicionado; Com Motor Bicom bustível; Com No Mínimo 100cv, Com Capacidade De 07 Lugares; Vidros Elétricos; Air-Bag Duplo, Freio Abs, Câmbio Manual ou Automático Com 5 Marchas + 1 Ré; Tanque 45 Litros; Radio Am/Fm, Tapetes, Macaco, Chave De Roda, Triângulos Sinalizadores, Roda Sobressalente Com Pneu De Estepe, Extintor De Incêndio; Travas Elétricas, Todos Os Demais Equipamentos Obrigatórios Conforme O Código Brasileiro De Trânsito.	3	UN	R\$166.000,0000	R\$498,000
2	VEICULO PASSEIO ZERO KM VEICULO TIPO PASSEIO, ZERO KM; ANOMODELO MÍNIMO 2026/2026; COR BRANCA; TIPO HATCH; câmbio manual; bicom bustível (gasolina e álcool); 04 (quatro) portas; CAPACIDADE MÍNIMA PARA 05 (CINCO) OCUPANTES (INCLUINDO MOTORISTA); ar-condicionado com garantia de fábrica; garantia mínima de 03 anos do veículo, devendo ser entregue o manual de garantia; fabricação nacional, motorização mínima 03 cilindros ou mais; potência 75 cv; tanque/reservatório de combustível mínimo 45 litros; suspensão elevada em relação ao solo 170 mm, comprimento mínimo 3,800mm, largura mínima 1,650 mm, altura mínima de 1,300 mm, distância entre eixos mínima de 2,400 mm; sistema de alimentação por injeção eletrônica; transmissão mínima de 05 (cinco) marchas frente e 01 (uma) a ré; pneus no mínimo r14; capacidade de porta-malas no mínimo de 300 litros, a ficha técnica com a especificação do veículo deverá ser apresentada; cintos de segurança três pontos; estepe; chave de roda; macaco; triângulo; freios abs; desembaçador; direção hidráulica; ar condicionado; airbag duplo (motorista e passageiro); chave canivete, computador de bordo, travas elétricas, vidro dianteiro com acionamento elétrico; jogo de tapetes de borracha, pré disposição para rádio.	11	UN	R\$91.926,6600	R\$1,011.193,26
3	VEICULO 0KM CAP. MÍNIMA 10 Capacidade Total / Acesso ao cadeirante: mínimo de 10 pessoas com acessibilidade; Resolução contran 939/2022; veículo 0 Km; Potência mínima 130 Cv; Distância entre eixos: mínimo 3665 Mm; Tv com kit multimídia; Combustível: Diesel; Câmbio Manual; Direção hidráulica; Tração 4x2. Fornecer vinil adesivo para grafismo do veículo, composto por nome e logomarca oficial do Governo de Minas Gerais, de acordo com o padrão do Manual de Identidade visual, disponível no site eletrônico da Secretaria de Estado de Governo - SEGOV - www.governo.mg.gov.br	7	UN	R\$413.000,0000	R\$2.891,000
4	AMBULANCIA TIPO A SIMPLES REMOÇÃO TIPO FURGÃO	4	UN	R\$359.300,0000	R\$1.437,200

Item	Descrição	Qtde	Un.	Unit.Est.	Unit. Total.
5	AMBULANCIA TIPO A SIMPLES REMOÇÃO TIPO PICK UP 4X4 AMBULÂNCIA TIPO A - SIMPLES REMOÇÃO TIPO PICK-UP 4X4 Veículo tipo pick-up cabine simples, c/ tração 4x4, zero km, air-bag p/ os ocupantes da cabine, freio c/ (a,b,s.) Nas quatro rodas, modelo do ano da contratação ou do ano posterior, adaptado p/ ambulância de simples remoção, implementado c/ baú de alumínio adaptado c/ portas traseiras. C/ Capacidade mín de carga 1.000 kg motor; potência mín 100 cv; c/ todos os equipamentos de série não especificados e exigidos pelo contran; snorkel p/ captação do ar de admissão do motor e diferencial; capacidade volumétrica não inferior a 5,5 metros cúbicos no total. Sist. Elétrico: original Do veículo, c/ montagem de bateria adicional mín 100a, independente da potência necessária do Alternador, não serão admitidos alternadores menores que 120 a, Inversor de corrente contínua (12v) p/ alternada (110v) c/ capacidade mín de 1.000w de potência máx contínua, c/ onda senoidal pura. Painel elétrico interno mín de uma régua integrada c/ no mín 04 tomadas, sendo 02 tripolares (2p+1) de 110 vca e 02 p/ 12 v (potência máx de 120 w), interruptores c/ teclas do tipo iluminadas; iluminação natural e artificial. Sinalizador frontal secundário: barra linear frontal o veículo semi embutido no defletor frontal. 02 sinalizadores a leds em cada lado da carenagem frontal da ambulância na cor vermelha c/ tensão de trabalho de 12 vcc e consumo nominal máx de 1,0 a por sinalizador. 02 sinalizadores na parte traseira na cor vermelha, c/ frequência mín de 90 flashes Por minuto, operando mesmo c/ as portas traseiras abertas e permitindo a visualização da sinalização de emergência no trânsito, quando acionado, c/ lente injetada de policarbonato, resistente a impactos e descolorização c/ tratamento uv. Fornece laudo que comprove o atendimento Às normas sae j575 e sae j595 (society of automotive engineers), no que se refere aos ensaios contra vibração, unidade, poeira, corrosão, deformação e traseiros. Sinalização acústica c/ amplificador de potência mín de 100 w rms @13,8 vcc, mín de 03 tons distintos, sistema de megafone c/ ajuste de ganho e pressão sonora a 01 metro no mín 100 db @13,8 vcc; fornece laudo que comprove o atendimento à norma sae j1849 (society of automotive engineers), no que se refere a requisitos e diretrizes nos sistemas de sirenes eletrônicas c/ um único autotante; sist. Fixo de oxigênio. Ventilação do veículo proporcionada por janelas e ar condicionado. Compartimento do motorista c/ o sist. Original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica p/ ar condicionado. Ventilação, aquecedor e desembaçador. P/ o compartimento do paciente original do fabricante do chassi ou homologado pela fábrica um sist. De ar condicionado e ventilação conforme o item 5.12 da nbr 14.561. Capacidade térmica do sist. De ar condicionado do compartimento traseiro c/ no mín 30.000 btus. Cadeira do médico retrátil ao lado da cabeceira da maca. No salão de atendimento, paralelamente à maca, um banco lateral escamoteável, tipo baú. Maca retrátil ou biarticulada. Confeccionada em duralumínio. c/ no mín 1.800 mm de comprimento. c/ sist. De elevação do tronco Do paciente em pelo menos 45 graus e colchonete. Apresentar autorização de funcionamento de empresa (afe) do fabricante, bem como, registro ou cadastramento dos produtos na anvisa; garantia de 24 meses. Ensaio atendendo à norma abnt nbr 14561/2000 e amd standard 004, feito por laboratório credenciado. Design interno: dimensiona o espaço interno da ambulância, visando Posicionar, de forma acessível e prática, a maca, bancos, equipamentos e aparelhos a serem utilizados no atendimento às vítimas. Pega-mão ou balaústre vertical, junto a porta traseira direita, p/ Auxiliar no embarque, c/ acabamento na cor amarela. Armário lado esquerdo da viatura tipo bancada p/ acomodação de equipamentos, p/ apoio de equipamentos e medicamentos; fornecimento de vinil adesivo p/ grafismo do veículo, composto por (cruz da vida e sus) e palavra (ambulância) no capô, Laterais e vidros traseiros.	2	UN	R\$409.533,3300	R\$819,066,66

TOTAL ESTIMADO

R\$6.656.459,92